

ANUNCI

La Comissió Permanent del Ple, en sessió del dia 11 d'abril de 2018, va aprovar les bases reguladores d'ajuts següents:

- Ajuts individuals de menjador de caràcter obligatori
- Ajuts individuals de menjador de caràcter socioeconòmic
- Beques destinades a llibres, material i activitats esportives i/o lúdiques sempre dins l'horari escolar dins del Programa "Per les igualtats d'oportunitats"
- Models d'impresos corresponents a les sol·licituds dels ajuts esmentats

L'àmbit d'aquests ajuts correspon als alumnes escolaritzats en els centres docents públics i concertats en el territori de la comarca d'Osona.

En compliment del que disposen els articles 124 i 125 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, s'exposen al públic aquestes bases, a efectes de possibles al·legacions, pel termini de vint dies hàbils a comptar a partir de la darrera publicació íntegra en el BOP de Barcelona o en el BOP de Girona. Si transcorregut el termini assenyalat no es presenten al·legacions, les bases quedaran elevades a definitives. En cas contrari, caldrà acordar si s'estimen o no les al·legacions. Pel que fa als models d'impresos i les bases es troben a disposició del públic a les oficines comarcals i a la pàgina web www.ccosona.cat.

Per altra banda, la Comissió Permanent del Ple en la sessió abans esmentada, també va obrir la convocatòria anual per al curs 2018-2019 per a la presentació de sol·licituds per les ajudes esmentades.

Bases reguladores per la concessió d'ajuts individuals de menjador de caràcter obligatori per alumnes escolaritzats en centres docents sostinguts amb fons públics de la comarca d'Osona

1a. OBJECTE.

L'educació obligatòria és gratuïta i, per això, les administracions públiques competents han de garantir un lloc escolar a tots els alumnes escolaritzats en qualsevol nivell de l'ensenyament bàsic (primària i secundària obligatòria).

En aplicació del que disposa la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, i el Decret 160/96 que en l'àmbit de Catalunya regula el servei de menjador escolar, quan per manca d'oferta educativa de nivell obligatori en el seu municipi de residència l'alumne s'ha d'escolaritzar en un altre municipi, les administracions educatives han de prestar de forma gratuïta el servei de menjador.

Si bé es cert que els pares o tutors poden triar, per a l'escolarització dels seus fills, el centre docent que considerin més adient, cal tenir present que, pel que fa a la gratuïtat del servei de menjador, els poders públics no tenen més obligacions de caràcter obligatori que en els supòsits que tot seguit es descriuen:

1.- L'alumne es desplaça forçosament de municipi i s'escolaritza en el municipi determinat pel Departament d'Ensenyament en la planificació feta al mapa escolar per

la comarca d'Osona. La prestació gratuïta o l'atorgament d'ajuts per aquests conceptes ve determinat pel tipus de centre triat per l'alumne:

- a) L'alumne s'escolaritza en un centre públic ordinari o d'educació especial: Menjador gratuït
- b) L'alumne s'escolaritza en un centre privat concertat ordinari: Ajut individual de menjador.

Aquests alumnes només rebran ajut individual de menjador si el Departament d'Ensenyament així ho autoritza a través de l'addenda econòmica. En el cas dels alumnes escolaritzats en una escola d'educació especial (centre privat concertat ordinari) rebran l'ajut individual de menjador.

2.- L'alumne es desplaça de municipi i s'escolaritza en un municipi diferent al determinat pel Departament d'Ensenyament en la planificació feta al mapa escolar:

- a) L'alumne s'escolaritza en un centre públic ordinari o d'educació especial: Menjador gratuït.
- b) L'alumne s'escolaritza en un centre privat concertat ordinari o d'educació especial: No li correspon la gratuïtat del servei i tampoc ajut individual de menjador

3.- L'alumne es desplaça de municipi perquè en el seu municipi de residència només hi ha oferta educativa en un centre privat concertat:

- a) L'alumne s'escolaritza en un centre públic ordinari o d'educació especial, ubicat en el municipi proposat pel Departament d'Ensenyament: Menjador gratuït
- b) L'alumne s'escolaritza en un centre públic ordinari o d'educació especial ubicat en un municipi diferent al proposat pel Departament d'Ensenyament: Menjador gratuït
- c) L'alumne es trasllada de municipi per escolaritzar-se en un centre privat concertat: No li correspon la gratuïtat del servei i tampoc ajut individual de menjador.

4.- Supòsits que poden portar a situacions de més difícil interpretació però que en cap cas comporten la prestació gratuïta o ajuts de menjador:

- a) Si l'alumne es trasllada de municipi per escolaritzar-se en un centre privat concertat quan en el seu municipi de residència hi ha centre públic.
- b) Si l'alumne es trasllada per manca d'oferta educativa en el seu municipi de residència i s'escolaritza en un centre privat concertat, en un municipi diferent al proposat pel Departament d'Ensenyament, encara que en el municipi on el Departament d'Ensenyament ha recomanat l'escolarització no hi hagi oferta privada concertada.

5.- Els alumnes procedents d'altres comarques que no tenen escola al seu municipi i que d'acord amb la planificació establerta s'escolaritzen en centres públics o privats concertats, tenen la mateixa consideració d'alumnes sense oferta escolar en el seu municipi. menjador gratuït o ajut de menjador.

6.- Transitòriament i fins que no es disposi el contrari, també es beneficien de menjador escolar gratuït o ajut de menjador:

- a) Els alumnes d'educació infantil, sense oferta en el seu municipi de residència, matriculats en centres públics.
- b) Els alumnes dels verals de Sant Martí i Sant Miquel Sesperxes del municipi de Sant Martí de Centelles que s'escolaritzin en els centres docents d'educació infantil i primària de Centelles i no disposin d'oferta educativa en el seu municipi.
- c) Els alumnes del municipi de Muntanyola que s'escolaritzin en centres docents del municipi de Tona i no disposin d'oferta educativa en el seu municipi i que ja estiguessin matriculats el curs 2013-2014.

7.- Els alumnes de batxillerat no tenen dret a la gratuïtat i tampoc a l'ajut pel servei de menjador, donat el caràcter no obligatori de l'ensenyament. Si el centre docent disposa de servei de menjador hi podrà accedir al servei abonant el preu corresponent.

Per obtenir l'ajut o la gratuïtat des del Consell cal estar matriculats als centres assignats pel mapa escolar de la comarca d'Osona o que per proximitat o d'altres circumstàncies es matriculin a altres centres públics o concertats de la comarca d'Osona. Pel que fa a la gratuïtat del servei de menjador sempre serà referida al preu del servei que ofereix cada escola, sense superar en cap cas el màxim que fixa el Departament d'Ensenyament per comensal i dia de servei.

2a. BENEFICIARIS.

Els beneficiaris del servei i dels ajuts són els alumnes escolaritzats en centres docents públics o concertats de la comarca d'Osona que compleixin els requisits esmentats en el punt anterior. Tanmateix, en aquest sentit, resulten ser beneficiaris el sol·licitant de l'ajut (pare, mare o tutor legal) que són les que reben directa o indirectament les ajudes o serveis corresponents.

Per la naturalesa de l'ajut i especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becat no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3a. SISTEMA DE SUBVENCIÓ.

Serà pel sistema de concurrència no competitiva. Una vegada aprovades aquestes bases per l'òrgan competent, es sotmetran a informació pública pel termini de 20 dies mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'edicte i un extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Un cop transcorregut aquest termini sense la presentació de cap al·legació s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

La convocatòria d'aquestes subvencions pot ser conjunta amb la publicació de les bases i aquesta haurà de ser tramitada a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

4t. TRÀMITS, LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les sol·licituds seran recollides pel centre docent si compleixen els requisits de les bases de la convocatòria i el consell escolar o la direcció del centre docent, amb el seu vistiplau, presentaran la proposta al Consell Comarcal d'Osona per a la seva aprovació si escau.

El/la secretari/ària del centre docent públic o la direcció del centre docent privat concertat proposarà al consell escolar del centre la relació d'alumnes als/a les quals

consideren que s'hauria d'assignar l'ajut de menjador o la gratuïtat del servei de menjador que, segons el cas, correspongui.

La direcció del centre haurà de lliurar al Consell Comarcal d'Osona, la proposta de relació d'alumnes aprovada pel consell escolar d'acord amb els impresos normalitzats següents:

- Model 3 en cas que es disposi del servei de transport escolar contractat pel Consell Comarcal.
- Model 2 en el cas que li correspongui un ajut individual de desplaçament

Conjuntament amb la proposta s'haurà de presentar:

- La sol·licitud dels pares o tutors de l'alumnat model 1

Els centres no adscrits a la gestió unificada del servei de menjador amb alumnes amb dret a menjador gratuït, han de lliurar al Consell un certificat del preu del servei de menjador, que en cap cas superarà el preu màxim que fixi el Departament d'Ensenyament.

TERMINIS PER PRESENTAR LES SOL·LICITUDS:

Primer termini: Les sol·licituds d'ajuts corresponent a la matrícula ordinària i d'aquells alumnes ja escolaritzats, junt amb la documentació que calgui, han d'ésser presentades pel centre docent al registre general fins el darrer dia hàbil del mes de juny de cada curs escolar. El centre docent podrà fixar un termini inferior per a la recollida de la documentació que les famílies hauran de donar compliment.

Segon termini: S'obre un segon termini fins el darrer dia hàbil del mes de setembre de cada curs escolar per a la presentació al registre general, única i exclusivament, de les sol·licituds d'alumnes matriculats fora de termini, és a dir, noves incorporacions d'alumnes un cop finalitzada la matrícula ordinària.

En aquest cas, l'ajut que correspongui s'abonarà des del dia de la matrícula o des de l'inici del curs escolar, si s'escau .

Tercer termini: A partir de l'1 d'octubre fins el 30 d'abril de cada curs escolar, només per aquells alumnes que han estat matriculats al centre després del 30 de setembre o han canviat de municipi de residència i el centre docent hi ha de fer constar la data de la matrícula i els motius de la mateixa. De no ser així, la sol·licitud serà considerada fora de termini i no s'atendrà.

En aquest darrer cas, el termini per presentar la sol·licitud serà de deu dies hàbils a comptar a partir de la data de matrícula i s'abonarà, si s'escau, l'ajut des del dia de la matrícula. Si es supera aquest termini, si a l'alumne li correspon l'ajut, aquest s'abonarà a partir del mes següent al de la sol·licitud de l'ajut.

A partir de l'1 de maig de cada curs escolar, totes les sol·licituds formulades seran desestimades per presentar-se fora de termini.

En els casos en que els beneficiaris hagin de presentar documentació justificativa per acreditar situacions susceptibles d'ajuda, el Consell Comarcal d'Osona ho requerirà al centre docent on estigui escolaritzat l'alumne i fixarà el termini màxim per presentar la documentació justificativa que manqui, que en qualsevol cas serà el que fixa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Transcorregut el termini atorgat, no es tindran en compte a efectes de valoració les circumstàncies no documentades.

5è. CRITERIS DE VALORACIÓ I ATORGAMENT D'AJUTS.

Els ajuts individuals de menjador de caràcter obligatori s'atorgaran en els supòsits fixats en l'apartat 1 d'aquestes bases, tenint en compte la premisa que correspon a aquells alumnes d'educació infantil i obligatòria que per manca d'oferta educativa en el seu municipi s'han d'escolaritzar en centres docents públics o concertats de la comarca d'Osona. Així mateix el seu atorgament seguirà els criteris següents:

- a) Es concedirà l'ajut individual de menjador per servei de menjador i dia que en faci ús de forma real, a comptar a partir de la data d'inici del curs escolar o la data de matrícula o el mes següent a la data de sol·licitud de l'ajut, segons escaigui.
- b) Pel que fa l'import màxim que es podrà concedir serà el preu que fixi el centre docent per aquest servei, que en cap cas podrà ser superior al preu màxim del servei de menjador que fixa el Departament d'Ensenyament.
- c) No es concedirà ajut individual de menjador als alumnes d'aquells centres docents que realitzin jornada lectiva continuada.

En el cas dels centres d'educació secundària d'escoles concertades com a màxim s'abonarà el servei de menjador corresponent a quatre dies setmanals.

6a. ÒRGANS.

La proposta d'atorgament dels ajuts individuals de menjador de caràcter obligatori serà elaborada per una comissió designada pel President i formada per: el president del Consell o vicepresident en qui delegui, el conseller delegat de l'àrea d'Ensenyament, un conseller en representació dels grups polítics que no formin part del govern, la Gerència del Consell Comarcal, el responsable tècnic d'Educació i el cap de servei de l'àrea, que actuarà de secretària.

L'òrgan competent per a la concessió o denegació de les subvencions, segons escaigui, és la Comissió Permanent del Ple del Consell.

El Consell Comarcal d'Osona, atorgarà o denegarà, segons escaigui, els ajuts individuals de menjador de caràcter obligatori d'acord amb els barems i l'objecte esmentats. L'acord que s'adopti serà notificat a la direcció del centre docent, dins els terminis establerts, on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut.

La direcció del centre notificarà l'atorgament o denegació de l'ajut, als pares o tutors dels alumnes.

En el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

7a. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/a, la quantitat concedida, el projecte subvencionat, la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

El Consell Comarcal entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, el Consell Comarcal indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.

Els imports atorgats i el nombre de beneficiaris també serà publicat al tauler d'edictes i al portal de transparència d'aquesta Corporació.

8a. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.

De conformitat amb l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, l'acceptació de la subvenció que en el seu cas s'atorgui figurarà implícita en l'escrit de sol·licitud.

9a. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT.

Pagament dels ajuts individuals de menjador de caràcter socioeconòmic es farà directament a l'AMPA o a l'empresa que gestiona el menjador si així ho autoritza la persona beneficiària.

El pagament dels ajuts atorgats correspondrà a la utilització real del servei de menjador i a tal efecte, en el cas dels centres gestionats pel Consell Comarcal d'Osona, constarà en l'aplicatiu de gestió que es disposa.

En el cas de les escoles que gestionen el servei de menjador directament hauran de presentar mensualment al Consell Comarcal d'Osona els dies que els alumnes beneficiaris d'ajut han fet ús del servei de menjador.

La justificació mensual es farà amb el model oficial que el Consell trametrà als centres docents després d'haver atorgat els ajuts, a través de la intranet destinada a l'efecte. Les justificacions presentades seran revisades pel servei d'Educació del Consell i en cap cas s'abonarà l'ajut individual de menjador a aquells alumnes que no hagin fet ús d'aquest servei el dia que es justifiqui o bé no s'hagi dut a terme el servei de menjador o bé sigui festiu el dia que es justifiqui. En aquest sentit, es duran a terme visites de supervisió als centres docents per tal de comprovar la correcta justificació dels àpats efectivament prestats.

El pagament dels ajuts concedits es realitzarà a través de transferència bancària a l'entitat que designin els centres docents. Els abonaments corresponents es faran quan es disposi de la transferència econòmica que ha de realitzar el Departament d'Ensenyament al Consell Comarcal.

Amb l'últim pagament d'ajuts de menjador el Consell Comarcal trametrà a cada centre docent el model de certificat del nombre d'àpats, l'import i els alumnes beneficiaris de l'ajut, que el centre ha de retornar al Consell degudament emplenat per tal de procedir al seu pagament.

El centre docent serà el responsable d'abonar els ajuts a l'AMPA o a l'empresa que gestiona el servei de menjador, si així ho ha autoritzat la persona beneficiària.

Pel que fa al pagament d'aquests ajuts, a les propostes de gratuïtat del servei escolar de menjador o d'ajuts presentades fins el 30 de setembre, que es resolguin favorablement, s'abonaran des del primer dia lectiu del curs.

Les sol·licituds d'ajuts de menjador obligatoris o de gratuïtat del servei presentades després del 30 de setembre, corresponents a alumnes matriculats fora de termini, el

centre docent disposarà del termini màxim de deu dies hàbils per presentar la sol·licitud i s'abonarà des del primer dia lectiu de matrícula. Si es supera aquest termini, s'abonarà l'ajut a partir del mes següent al de la data d'entrada al registre general del Consell Comarcal d'Osona.

El pagament dels ajuts concedits es realitzarà a través de transferència bancària a l'entitat que designin els centres docents. Els abonaments corresponents es faran per trimestres vençuts i en cap cas s'abonaran els imports corresponents fins que no es disposi de la transferència econòmica que ha de realitzar el Departament d'Ensenyament al Consell Comarcal.

Amb l'últim pagament d'ajuts de menjador el Consell Comarcal trametrà a cada centre docent el model de certificat amb l'import i els alumnes beneficiaris de l'ajut, model 9 que el centre ha de retornar al Consell degudament emplenat per tal de procedir al seu pagament.

El centre docent serà el responsable d'abonar els ajuts de menjador als pares/tutors corresponents si s'escau.

10a. ALTRES.

Tots els membres de la comunitat educativa escolar a què fa referència les bases estan obligats a col·laborar de bona fe en l'aconseguitment de l'objecte d'aquestes bases, per la seva indispensable participació i per la correlativa responsabilitat en la seva acció educativa.

El Consell Comarcal en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà dur a terme la supervisió de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionada a la transferència econòmica que el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha d'efectuar al Consell Comarcal d'Osona. En el cas de no rebre la transferència, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Ensenyament.

Aquestes bases se sotmetran a les modificacions que en l'àmbit de la seva competència pugui determinar el Departament d'Ensenyament, de conformitat amb el que disposen el Decret 160/1996 i el Decret 161/1996, ambdós de 14 de maig.

11a. RÈGIM JURÍDIC.

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les dades que proporcionen el pare/mare o tutor legal s'incorporaran al fitxer *Gestió dels serveis de transport i menjador escolar i ajuts individuals de menjador i desplaçament*, creat pel Consell Comarcal d'Osona amb finalitats de registre i tramitació de dades d'alumnes que sol·liciten ajuts per al servei de menjador i/o transport escolar. Podran ser cedides al Consorci d'Osona de Serveis Socials; ajuntaments de la comarca d'Osona; Departament d'Ensenyament; entitats del tercer sector que puguin oferir ajudes al col·lectiu afectat. En omplir el formulari facilitat a l'efecte, s'entén que s'autoritza expressament a portar a terme aquest tractament. En qualsevol moment, el pare/mare o tutor legal pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-vos al Consell (edifici el Sucre, carrer de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a planta, de Vic).

Bases reguladores per la concessió d'ajuts individuals de menjador de caràcter socioeconòmic per alumnes d'educació obligatòria i segon cicle d'educació infantil escolaritzats en centres docents sostinguts amb fons públics de la comarca d'Osona

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, no estableix cap tipus de gratuïtat a favor dels alumnes que es traslladen a un centre docent dins del seu propi terme municipal de residència, si bé fa possible que puguin rebre ajuts, promoguts per les administracions públiques, en atenció a determinades situacions, per la via d'accions compensatòries.

Segons aquest marc jurídic, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya possibilita l'atorgament d'ajuts de menjador per a aquests alumnes mitjançant el Decret 160/96, en atenció a la situació socioeconòmica i la distància que cada alumne ha de recórrer per assistir al centre docent.

Des del curs 2014-2015, el Departament d'Ensenyament ha fet aplicar i incorporar a les convocatòries d'ajuts, un conjunt de criteris comuns per a tots els Consells Comarcals que s'han anat incloent a les bases.

1a. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és la regulació de l'atorgament d'ajuts individuals per a la utilització del servei escolar de menjador a alumnes escolaritzats en els nivells d'ensenyament obligatori i en el segon cicle d'educació infantil de la comarca d'Osona, als quals no correspon la gratuïtat del servei, amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal que disposi per cada curs escolar.

2a. Beneficiaris i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics del territori de la comarca d'Osona, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- c) Fer ús del servei de menjador escolar.
- d) No estar en acolliment residencial.
- e) No superar el llindar de renda familiar establert com a màxim,

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 9.667,30 €.
- Segon adult (sustentadors principals): 4.833,60 €.
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.416,80 €.
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 2.900,20 €.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

f) Llíndar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitat el percentatge de participació de les mateixes.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest líndar, es resoldran com a denegades.

f) Líndar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2017.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest líndar, es resoldran com a denegades.

g) Líndar de valors cadastrals de finques urbanes: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, excloent l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.
Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,36 els revisats el 2014.
Per 0,38 els revisats el 2015.
Per 0,38 els revisats el 2016

Per 0,36 els revisats el 2017

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

h) Llindar de valors cadastrals de finques rústiques: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becat no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els beneficiaris dels ajuts són els alumnes. En cas que l'alumne/a beneficiari de l'ajut no disposi de DNI/NIF/NIE s'informarà com a beneficiari de l'ajut al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i a l'Agència Tributària, el primer sol·licitant.

3a. Càlcul de la renda familiar

El Departament d'Ensenyament i/o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2017 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2013 a 2016, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2013, 2014, 2015 i 2016 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.) anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

- Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció o Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2017.

- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2017.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

b) Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

- Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 2 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
- Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades, si s'escau, de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per a realitzar els creuaments, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

3.1 Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental: la família està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

3.2 Valoració per part dels serveis socials bàsics per necessitat social greu.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials bàsics del municipi, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es recomana tenir en compte les següents circumstàncies:

- Per situació de risc social:
- Observades en l'infant:
- Absentisme escolar
- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)
- Nens/es que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.
- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
- Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)
- Per situació de risc social greu:
- Negligència greu.
- Maltractament psíquic.
- Maltractament físic.
- Abús sexual.

Com a ajuda per determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, els professionals dels serveis socials es recomana que facin ús de l'eina de cribratge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, per a determinar les situacions de risc, garantint una major unitat de criteri entre els diferents professionals a l'hora de valorar les situacions de risc.

(http://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematics/infancia_i_adolescencia/recursos_per_a_professionals/).

4a. Sol·licitud i documentació

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició en el centre docent de matrícula de l'alumne/a sol·licitant.

Si l'ajut es demana per a més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès, sempre que els alumnes estiguin escolaritzats al mateix centre docent.

Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats en els centres educatius i en la pàgina web del Consell Comarcal www.ccosona.cat.

De conformitat amb l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, l'acceptació de la subvenció que en el seu cas s'atorgui figurarà implícita en els impresos oficials esmentats en el paràgraf anterior.

Així mateix, la persona beneficiària autoritza a l'AMPA o l'empresa que gestiona el servei de menjador a rebre el cobrament de l'ajut concedit pel Consell Comarcal d'Osona, si s'escau.

4.1 Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud facilitat pel Consell Comarcal d'Osona model 4

A la sol·licitud s'haurà de declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.

- Volant de convivència actual expedit per l'ajuntament
- DNI/NIF/NIE. En cas d'alumnes que presentin la sol·licitud de la beca caldrà aportar la fotocòpia del DNI/NIF/NIE. En cas de no disposar-ne, caldrà adjuntar còpia del certificat de naixement, o bé, còpia de totes les pàgines emplenades del llibre de família.
- El centre haurà de d'informar a l'imprès de sol·licitud i a l'aplicatiu de gestió de beques del Consell Comarcal l'IDALU, només per aquells alumnes que demanen la beca per primera vegada. Es tracta del codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Ensenyament per a tots els alumnes matriculats en els centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

La presentació de la sol·licitud implica també l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació i informació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

Així mateix, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal pugui cedir les dades incorporades en aquest fitxer a les administracions públiques i a les entitats socials de la comarca d'Osona amb l'objectiu de garantir una correcta coordinació entre la xarxa d'agents implicats en la detecció i el seguiment de situacions d'especial dificultat en l'alimentació d'infants

La beca atorgada i el seu pagament serà comunicat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i a l'Agència Tributària.

4.2. Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades en l'apartat 3.1 d'aquestes bases:

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
- Família monoparental: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència
- Discapacitat d'algun membre de l'unitat familiar: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a Persones amb discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Distància del domicili al centre docent: s'acreditarà mitjançant certificat de l'ajuntament on s'acrediti la distància.
- Prestacions econòmiques d'urgència social: document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament .

- Separació o divorci dels progenitors: fotocòpia del conveni o sentència de separació/divorci

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció o Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2017
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2017.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

En la resta de situacions, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, consegüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

4.3 Informe de serveis socials

L'informe de serveis socials serà elaborat per l'equip de serveis socials bàsics de cada municipi, i atenent als criteris de l'ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents (DOGC núm. 6530 de 30.12.2013) i les recomanacions proposades pel Departament d'Ensenyament, s'avaluaran els casos de risc social i risc social greu.

Aquest informe confidencial serà introduït pels serveis socials bàsics de cada municipi a l'aplicatiu de gestió de beques del Consell Comarcal d'Osona amb els únics efectes d'avaluar i puntuar, segons sigui risc social o risc social greu.

A l'informe social que s'introduirà en l'aplicatiu de gestió de beques del Consell Comarcal per part dels serveis socials hi haurà de constar la puntuació finalment atorgada (0, 10 o 15 punts) i, es recomana, que el resultat d'aplicar l'eina de cribatge,

5a. Consideració dels membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà

la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

a) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

a.2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masculista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masculista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

6a. Imports dels ajuts

S'atorgaran ajuts del 50% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim del servei de menjador establert pel Departament d'Ensenyament.

L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos. L'import diari de l'ajut estarà en funció dels llindars de renda següents:

6.1 Ajut del 50% del preu del servei de menjador

Aquest llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 9.767,40 €.
- Segon adult (sustentadors principals): 4.833,60 €.
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.416,80 €.
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 2.900,20 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

6.2 Ajut del 100% del preu del servei de menjador

El llindar de renda és del 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i també s'haurà d'acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits de situacions específiques de la unitat familiar i la valoració dels serveis socials per necessitat social.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix una puntuació mínima establerta en els àmbits de

situacions específiques de la unitat familiar i la valoració dels serveis socials per necessitat social, s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.

6.3. Llímit de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%:

El límit de la renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i acreditar una discapacitat superior o igual al 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

7a. Compatibilitat, complements i compactació d'ajuts.

Els ajuts que es puguin concedir són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents no pot superar el cost de la despesa realitzada.

D'altra banda, també es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts del 50%. En aquest cas, però, aquesta situació excepcional de compactació, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals (p.e. 3 dies de cada setmana) i no al llarg d'uns mesos (p.e. de setembre a febrer) i requerirà el vistiplau del Consell Comarcal amb el seguiment de l'equip de serveis socials bàsics de cada municipi.

Els professionals dels serveis socials són els responsables de determinar quins alumnes poden compactar la beca i proposar quins alumnes reben un complement econòmic en concepte de beca.

Com a criteri general, els alumnes empadronats en un municipi pertanyent a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal d'Osona, durant el curs corresponent a la convocatòria (Alpens, Calldetenes, Centelles, Esquirol, Gurb, Lluçà, Les Masies de Roda, Les Masies de Voltregà, Montesquiu, Olost, Orís, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Roda de Ter, Rupit i Pruit, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Martí d'Albars, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Sadurní d'Osormort, Sant Vicenç de Torelló, Santa Cecília de Voltregà, Santa Eugènia de Berga, Santa Maria de Besora, Sobremunt, Sora, Tavèrnoles, Tavertet, Torelló, Vilanova de Sau, Espinelves i Vidrà) se'ls atorgarà un complement econòmic del 10 % de la beca menjador a aquells alumnes que tenen concedida una beca garantida del 50 % i tinguin una valoració de risc o alt risc social.

Aquests alumnes, si convé, se'ls podrà compactar la beca de menjador, de manera que podran gaudir de 3 dies de beca de menjador gratuït a la setmana

De manera particular, aquells alumnes que la seva situació els fa necessitar la compactació de la beca de menjador sense necessitat de ser valorats com a casos de risc o alt risc social, podran compactar 3 dies sense atorgar un complement econòmic, per tant, la família pagarà la diferència entre el preu de menjador i la beca concedida. Són els serveis socials el que atorguen aquesta compactació de la beca registrant aquesta opció a l'aplicatiu de gestió. A més, si ho estimen oportú, podran atorgar també un complement econòmic de 10 % del preu de menjador també en aquests casos.

S'haurà de valorar quins dies de compactació són més adequats per la família tenint en compte les necessitats de cada cas i la situació específica de cada menjador escolar per tal de el bon funcionament del servei i, sobretot, la bona atenció educativa dels infants en els menjadors escolars.

8a. Terminis de presentació

Primer termini: Les sol·licituds dels alumnes ja escolaritzats al centre, junt amb la documentació que calgui, han d'ésser presentades al registre general fins el dia 25 de maig de 2018. Les sol·licituds d'alumnes de nova matrícula s'hauran de presentar al registre general de fins el 29 de juny de 2018. El centre docent podrà fixar un termini inferior per a la recollida de la documentació que les famílies hauran de donar compliment.

Segon termini: S'obre un segon termini fins al 30 de setembre de cada curs escolar, única i exclusivament per atendre les sol·licituds d'alumnes de nova matriculació al centre. En aquest cas, l'ajut que correspongui s'abonarà des del dia d'inici del servei o des de l'inici del curs escolar, si s'escau.

Tercer termini: A partir de l'1 d'octubre fins el 30 d'abril de cada curs escolar, només per aquells alumnes que han estat matriculats al centre després del 30 de setembre o han canviat de municipi de residència i el centre docent hi ha de fer constar la data de la matrícula o els motius de la mateixa. De no ser així, la sol·licitud serà considerada fora de termini i no s'atendrà.

No obstant això, si les disponibilitats pressupostàries ho permeten, en el cas d'alumnes que no s'hagin canviat de residència i no siguin noves altes de matrícula, seran acceptades aquelles sol·licituds d'ajut si la situació socioeconòmica ha variat substancialment, la qual cosa s'haurà d'acreditar fefaentment, o bé amb una valoració de l'equip de serveis socials bàsics del municipi.

En aquest darrer cas, si la sol·licitud es deu a un canvi de residència i per tant, nova matrícula, el termini per presentar la sol·licitud serà de deu dies hàbils a comptar a partir de la data de matrícula i s'abonarà, si s'escau, l'ajut des del dia de la matrícula. Si es supera aquest termini, si a l'alumne li correspon l'ajut s'abonarà aquest a partir del mes següent al de la sol·licitud de l'ajut.

A partir de l'1 de maig de cada curs escolar, les sol·licituds formulades seran desestimades per presentar-se fora de termini.

No obstant això, si les disponibilitats pressupostàries ho permeten, en el cas d'alumnes que no s'hagin canviat de residència i no siguin noves altes de matrícula, seran acceptades aquelles sol·licituds d'ajut si la situació socioeconòmica ha variat substancialment, la qual cosa s'haurà d'acreditar fefaentment, o bé amb una valoració de l'equip de serveis socials bàsics del municipi.

En aquests casos, si a l'alumne li correspon un ajut, aquest s'abonarà a partir del mes següent a la data de presentació de la sol·licitud, a excepció dels casos d'ajuts d'urgència social.

En els casos en que els beneficiaris hagin de presentar documentació justificativa per acreditar situacions susceptibles d'ajuda, el Consell Comarcal d'Osona ho requerirà al centre docent on estigui escolaritzat l'alumne i fixarà el termini màxim per presentar la documentació justificativa que manqui, que en qualsevol cas serà el que fixa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Transcorregut el termini atorgat, no es tindran en compte a efectes de valoració les circumstàncies no documentades.

9a. Atorgament dels ajuts

Els beneficiaris d'ajuts individuals de menjador per un import del 100% del preu de menjador, sense superar el preu màxim que fixa el Departament d'Ensenyament per cada curs escolar, i el 50% del preu de menjador, al ser ajuts de concurrència no competitiva, aquests s'atorgaran directament amb el compliment dels requisits esmentats a les bases.

L'òrgan competent per a la concessió o denegació dels ajuts, segons escaigui, és la Comissió Permanent del Ple

El Consell Comarcal d'Osona, atorgarà o denegarà, segons escaigui, els ajuts individuals de menjador de caràcter socioeconòmic i/o geogràfic d'acord amb els barems i l'objecte esmentats. L'acord que s'adopti serà notificat a la direcció del centre docent, dins els terminis establerts, on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut.

La direcció del centre notificarà l'atorgament o denegació de l'ajut, als pares o tutors dels alumnes.

En el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

El Consell Comarcal del Osona es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

10a. Reclamacions

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord al centre docent on estigui assignat l'alumne. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de notificació efectuada al centre docent dels ajuts concedits i/o denegats.

11a. Denegació, modificació, extinció i revocació

Quan un/a alumne/a beneficiari/a d'ajut de menjador causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres docents comunicaran el fet al Consell Comarcal d'Osona indicant la data en què s'ha produït la circumstància.

Aquests procediments podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això als efectes de que puguin formular-se per part de les persones interessades les alegacions que estimin convenients.

11.1. Denegació: Podran ser denegades aquelles sol·licituds en els que, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.

11.2. Modificació. Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut, des del Consell Comarcal, es podrà modificar la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, dins els límits establerts en les presents bases.

11.3. Suspensió cautelar de les prestacions: Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'alguns dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. Serveixin com exemple els següents:

- Que la persona beneficiària titular superi el nivell d'ingressos establerts i computat de conformitat amb aquestes bases.
- Que s'incompleixi el requeriment formulat pel Consell Comarcal, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de l'ajut.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

11.4. Extinció: Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de la Comissió Permanent del Ple i prèvia audiència a la persona interessada, per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el Consell Comarcal podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

11.5. Revocació: Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de la Comissió Permanent del Ple i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part del personal del Consell Comarcal, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada al Consell Comarcal.
- La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el Consell Comarcal podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació, extinció, suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

12a. Justificació i pagament

Pagament dels ajuts individuals de menjador de caràcter socioeconòmic es farà directament a l'AMPA o a l'empresa que gestiona el menjador si així ho autoritza la persona beneficiària.

El pagament dels ajuts atorgats correspondrà a la utilització real del servei de menjador i a tal efecte, en el cas dels centres gestionats pel Consell Comarcal d'Osona, constarà en l'aplicatiu de gestió que es disposa.

En el cas de les escoles que gestionen el servei de menjador directament hauran de presentar mensualment al Consell Comarcal d'Osona els dies que els alumnes beneficiaris d'ajut han fet ús del servei de menjador.

La justificació mensual es farà amb el model oficial que el Consell trametrà als centres docents després d'haver atorgat els ajuts, a través de la intranet destinada a l'efecte. Les justificacions presentades seran revisades pel servei d'Educació del Consell i en cap cas s'abonarà l'ajut individual de menjador a aquells alumnes que no hagin fet ús d'aquest servei el dia que es justifiqui o bé no s'hagi dut a terme el servei de menjador o bé sigui festiu el dia que es justifiqui. En aquest sentit, es duran a terme visites de supervisió als centres docents per tal de comprovar la correcta justificació dels àpats efectivament prestats.

El pagament dels ajuts concedits es realitzarà a través de transferència bancària a l'entitat que designin els centres docents. Els abonaments corresponents es faran quan es disposi de la transferència econòmica que ha de realitzar el Departament d'Ensenyament al Consell Comarcal.

Amb l'últim pagament d'ajuts de menjador el Consell Comarcal trametrà a cada centre docent el model de certificat del nombre d'àpats, l'import i els alumnes beneficiaris de l'ajut, que el centre ha de retornar al Consell degudament emplenat per tal de procedir al seu pagament.

El centre docent serà el responsable d'abonar els ajuts a l'AMPA o a l'empresa que gestiona el servei de menjador, si així ho ha autoritzat la persona beneficiària.

13a. Supervisió de l'administració

El Consell Comarcal d'Osona, per mitjà del servei d'Educació comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats. Durant tot el curs escolar es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas que es detecti l'ocultació o falsedat de dades.

14a. Publicitat de les subvencions

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/a, la

quantitat concedida, el projecte subvencionat, la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

El Consell Comarcal entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, el Consell Comarcal indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, les dades dels beneficiaris no han de ser objecte de publicació.

Els imports atorgats i el nombre de beneficiaris també serà publicat al tauler d'edictes i al portal de transparència d'aquesta Corporació.

15a. Altres

Tots els membres de la comunitat educativa escolar a què fa referència les bases estan obligats a col·laborar de bona fe en l'aconseguint de l'objecte d'aquestes bases, per la seva indispensable participació i per la correlativa responsabilitat en la seva acció educativa.

El Consell Comarcal en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, podrà dur a terme la supervisió de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionada a la transferència econòmica que el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha d'efectuar al Consell Comarcal d'Osona. En el cas de no rebre la transferència, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Ensenyament.

Aquestes bases se sotmetran a les modificacions que en l'àmbit de la seva competència pugui determinar el Departament d'Ensenyament, de conformitat amb el que disposen el Decret 160/1996 i el Decret 161/1996, ambdós de 14 de maig.

16a. Règim jurídic

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les dades que proporcionen el pare/mare o tutor legal s'incorporaran al fitxer *Gestió dels serveis de transport i menjador escolar i ajuts individuals de menjador i desplaçament*, creat pel Consell Comarcal d'Osona amb finalitats de registre i tramitació de dades d'alumnes que sol·liciten ajuts per al servei de menjador i/o transport escolar. Podran ser cedides al Consorci d'Osona de Serveis Socials; ajuntaments de la comarca d'Osona; Departament d'Ensenyament; entitats del tercer sector que puguin oferir ajudes al col·lectiu afectat. En omplir el formulari facilitat a l'efecte, s'entén que s'autoritza expressament a portar a terme aquest tractament. En qualsevol moment, el pare/mare o tutor legal pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-vos al Consell (edifici el Sucre, carrer de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a planta, de Vic).

17a. Disposició final

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la vigència del conveni subscrit entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell

Comarcal del Osona per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei de transport escolar, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament per al curs objecte de la convocatòria corresponent.

Bases reguladores per la concessió de beques per llibres, material i activitats esportives i/o lúdiques dins de l'horari escolar dins del Programa "Per les igualtats d'oportunitats"

La Llei Orgànica 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, en el seu preàmbul destaca la importància de la responsabilitat social de realitzar actuacions preventives envers la població infantil i adolescent de Catalunya i la necessitat de ser proactiu amb actuacions que donin oportunitats a l'infant i adolescent.

Aquestes bases reguladores de les beques de llibres, material i activitats s'emmarca en l'article 41 de la citada Llei Orgànica, en el dret a un nivell bàsic de benestar, on queda reflectit que els poder públics han d'adoptar les mesures pertinents a assegurar que els progenitors tinguin l'oportunitat d'oferir-los el nivell bàsic de benestar material que necessiten per un desenvolupament integral adequat.

En compliment del mandat legal esmentat, la voluntat política del Consell Comarcal d'Osona és ser proactiu en la prevenció i actuacions per pal·liar els efectes de la crisi econòmica a les famílies amb infants al seu càrrec.

Per tot això, a continuació s'estableixen les bases que regularan la concessió de beques destinades a ajudar les despeses per llibres, material i activitats esportives i/o lúdiques sempre dins l'horari escolar.

1a. Objecte de la convocatòria.

L'objecte de la convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i pagament de les subvencions destinades possibilitar l'accés als llibres, material i activitats esportives i/o lúdiques organitzades dins l'horari escolar

L'accés als ajuts es determinaran amb valoració de les condicions econòmiques, familiars i socials de les persones sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica del Consell Comarcal que disposi per cada curs escolar.

2a. Persones beneficiàries requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut individual de suport a l'escolarització les famílies dels infants que reuneixin els requisits següents:

1.- Estar empadronat en un municipi pertanyent a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal d'Osona, durant el curs corresponent a la convocatòria. (Alpens, Calldetenes, Centelles, Esquirol, Gurb, Lluçà, Les Masies de Roda, Les Masies de Voltregà, Montesquiu, Olost, Orís, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Roda de Ter, Rupit i Pruit, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Sant Hipòlit de Voltregà, Sant Julià de Vilatorrada, Sant Martí d'Albars, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Sadurní d'Osormort, Sant Vicenç de Torelló, Santa Cecília de Voltregà, Santa Eugènia de Berga, Santa Maria de Besora, Sobremunt, Sora, Tavèrnoles, Tavertet, Torelló, Vilanova de Sau, Espinelves i Vidrà) o a l'Àrea Bàsica de Serveis Socials de la ciutat de Vic.

2.- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics del territori de la comarca d'Osona, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.

3.- No superar el llindar de renda familiar establert com a màxim

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 9.667,30 €.
- Segon adult (sustentadors principals): 4.833,60 €.
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.416,80 €.
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 2.900,20 €.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

4.- Llindar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitat el percentatge de participació de les mateixes.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

5.- Llindar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2017.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

6.- Llindar de valors cadastrals de finques urbanes: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.
Per 0,37 els revisats el 2004.
Per 0,30 els revisats el 2005.
Per 0,26 els revisats el 2006.
Per 0,25 els revisats el 2007.
Per 0,25 els revisats el 2008.
Per 0,26 els revisats el 2009.
Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,36 els revisats el 2014.
Per 0,38 els revisats el 2015.
Per 0,38 els revisats el 2016
Per 0,36 els revisats el 2017

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

7.- Llindar de valors cadastrals de finques rústiques: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, es resoldran com a denegades.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becat no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les persones beneficiàries dels ajuts dels ajuts és l'alumnat. En cas que l'alumne/a beneficiari de l'ajut no disposi de DNI/NIF/NIE s'informarà com a beneficiari de l'ajut al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i a l'Agència Tributària, el primer sol·licitant.

3a. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament de les beques de llibres, material i activitats esportives i/o lúdiques organitzades dins l'horari escolar es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb els criteris següents:

3.1 Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

El càlcul del nivell de renda familiar es farà d'acord amb el que es preveu en la base

6a.

Per aquest concepte, s'estableix una puntuació que com a màxim serà de 70 punts i segons l'escalat següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior als llindars detallats a la base 2a: no té dret a la beca
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 70 punts.
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent:
$$70 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}.$$

3.2 Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental: la família està formada pel pare/mare sol/a amb infant/s, sempre que aquest/s convisqui/n amb aquell o aquella, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

3.3 Valoració per part dels serveis socials bàsics per necessitat social greu.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials bàsics del municipi, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social greu d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es recomana tenir en compte les següents circumstàncies:

- Per situació de risc social:
- Observades en l'infant:
- Absentisme escolar

- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)
- Nens/es que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.
- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
- Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)
- Per situació de risc social greu:
- Negligència greu.
- Maltractament psíquic.
- Maltractament físic.
- Abús sexual.

Com a ajuda per determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, els professionals dels serveis socials es recomana que facin ús de l'eina de cribratge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, per a determinar les situacions de risc, garantint una major unitat de criteri entre els diferents professionals a l'hora de valorar les situacions de risc.

(http://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematicos/infancia_i_adolescencia/recursos_per_a_professionals/).

4a. Sol·licitud i documentació

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició en el centre docent de matriculació.

En el cas de l'alumnat que estigui cursant secundària i optin a la convocatòria, la sol·licitud es podrà presentar en el centre docent

Si l'ajut es demana per a més d'un membre de la família, es farà en un únic imprès, sempre que els alumnes estiguin escolaritzats al mateix centre docent.

En el cas que els germans estiguin escolaritzats en diferents centres docents, la petició es farà en cada un dels centres educatius.

Els impresos oficials estaran a disposició de les persones interessades en els centres educatius, als ajuntaments i a la pàgina web del Consell Comarcal www.ccosona.cat.

De conformitat amb l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, l'acceptació de la subvenció que en el seu cas s'atorgui figurarà implícita en els impresos oficials esmentats en el paràgraf anterior.

4.1 Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Imprès de sol·licitud facilitat pel Consell Comarcal d'Osona model 4

A la sol·licitud s'haurà de declarar el nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i DNI/NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.

- Volant de convivència actual expedit per l'ajuntament
- DNI/NIF/NIE. En cas d'alumnes que presentin la sol·licitud de la beca caldrà aportar la fotocòpia del DNI/NIF/NIE. En cas de no disposar-ne, caldrà adjuntar còpia del certificat de naixement, o bé, còpia de totes les pàgines emplenades del llibre de família.
- El centre haurà d'informar a l'imprès de sol·licitud i a l'aplicatiu de gestió de beques del Consell Comarcal l'IDALU, només per l'alumnat que demana la beca per primera vegada. Es tracta del codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Ensenyament per a tots els i les alumnes matriculats en els centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

La presentació de la sol·licitud implica també l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació i informació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat d'alumnat.

Així mateix, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal pugui cedir les dades incorporades en aquest fitxer a les administracions públiques i a les entitats socials de la comarca d'Osona amb l'objectiu de garantir una correcta coordinació entre la xarxa d'agents implicats en la detecció i el seguiment de situacions d'especial dificultat en l'alimentació d'infants

La beca atorgada i el seu pagament serà comunicat al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i a l'Agència Tributària.

4.2. Documentació complementària

Si s'escau, s'haurà de justificar la documentació acreditativa de trobar-se en alguna/es de les situacions esmentades en l'apartat 3.2 d'aquestes bases:

- Família nombrosa: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
- Família monoparental: s'acreditarà mitjançant fotocòpia del carnet vigent
- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència
- Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar: s'acreditarà mitjançant el certificat que acrediti la discapacitat, emès per un Centre d'Atenció a

- Persones amb discapacitat (CAD) del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Distància del domicili al centre docent: s'acreditarà mitjançant certificat de l'ajuntament on s'acrediti la distància.
 - Prestacions econòmiques d'urgència social: document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament .
 - Separació o divorci dels progenitors: fotocòpia del conveni o sentència de separació/divorci

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció o Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2017
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2017.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

En la resta de situacions, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada pel Consell Comarcal

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

4.3 Informe de serveis socials

L'informe de serveis socials serà elaborat per l'equip de serveis socials bàsics de cada municipi, i atenent als criteris de l'ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents (DOGC núm. 6530 de 30.12.2013) i les recomanacions proposades pel Departament d'Ensenyament, s'avaluaran els casos de risc social i risc social greu.

Aquest informe confidencial serà introduït pels serveis socials bàsics de cada municipi a l'aplicatiu de gestió de beques del Consell Comarcal d'Osona amb els únics efectes d'avaluar i puntuar, segons sigui risc social o risc social greu.

A l'informe social que s'introduirà en l'aplicatiu de gestió de beques del Consell Comarcal per part dels serveis socials hi haurà de constar tant el resultat d'aplicar l'eina de cribratge, com la puntuació finalment atorgada (0, 10 o 15 punts) en aquest apartat

5a. Consideració dels membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb

discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

a) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

a.2) Unitats familiars amb situació de violència de gènere

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

6a. Càlcul de la renda familiar.

El Departament d'Ensenyament i/o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2017 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2013 a 2016, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2013, 2014, 2015 i 2016 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.) anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.

- Les persones que percebin la Renda Mínima de ciutadania o Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu de l'import total percebut durant l'any 2017.

- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2017.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

b) Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància

- La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal i/o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades, si s'escau, de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per a realitzar els creuaments, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

7a. Imports dels ajuts

L'òrgan competent del Consell Comarcal resoldrà, d'acord amb els recursos econòmics disponibles i amb la puntuació assignada a cada sol·licitud, l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos.

Els imports dels ajuts que es concedeixin segons la puntuació obtinguda podran ser un màxim del 90% del preu real dels llibres i en tot cas fins al màxim estipulat per ajut pels llibres, material i activitats subvencionables segons els topalls que es detallen més avall.

En cap cas l'import de l'ajut que es concedeixi podrà superar el 100 % del cost efectiu dels llibres, material i activitats que es duen a terme dins l'horari lectiu i per un curs escolar.

Davant la diversitat de preus de llibres, materials i/o activitats s'aplicarà uns preus topalls que són els següents:

- L'import màxim sobre el qual s'aplicarà l'ajut de l'alumnat de 2n cicle d'educació infantil i educació primària és de 110€/alumne.
- L'import màxim sobre el qual s'aplicarà l'ajut per l'alumnat d'educació secundària obligatòria és de 200€/alumne
- En cas que els cost de llibres i materials escolars que l'escola presenti sigui inferior a aquest topall, el percentatge d'ajuda s'aplicarà en funció del cost real presentat.
- En el cas de l'alumnat de Vic, les activitats esportives i/o lúdiques curriculars, es becarà d'acord a un preu únic de 60€/alumne, independentment del cost que l'escola proposi.

Per calcular els imports dels ajuts, els centres d'ensenyament estaran obligats a entrar prèviament a l'obertura de la primera convocatòria els preus dels diversos conceptes objecte d'aquestes bases a l'aplicatiu de gestió de beques i ajuts del Consell Comarcal (www.beques.ccosona.cat)

8a. Terminis de presentació

Primer termini: Les sol·licituds del l'alumnat ja escolaritzat al centre, junt amb la documentació que calgui, han d'ésser presentades al registre general fins el dia 25 de maig de 2018. Les sol·licituds de l'alumnat de nova matrícula s'hauran de presentar al registre general fins el 29 de juny de 2018. El centre docent podrà fixar un termini inferior per a la recollida de la documentació que les famílies hauran de donar compliment.

En els casos en que de l'alumnat beneficiari que hagin de presentar documentació justificativa per acreditar situacions susceptibles d'ajuda, el Consell Comarcal d'Osona ho requerirà i fixarà el termini màxim per presentar la documentació justificativa que manqui, que en qualsevol cas serà el que fixa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú. Transcorregut el termini atorgat, no es tindran en compte a efectes de valoració les circumstàncies no documentades.

10a. Atorgament dels ajuts

L'òrgan competent per a la concessió o denegació dels ajuts, segons escaigui, és la Comissió Permanent del Ple. Tanmateix, la proposta serà elaborada per una comissió designada pel President i formada per: el president del Consell o vicepresident en qui delegui, el conseller delegat de l'àrea d'Educació, el conseller delegat de Serveis Socials, un conseller en representació dels grups polítics que no formin part del govern, la Gerència del Consell Comarcal; el responsable tècnic d'Educació i la directora tècnica de l'àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal, i el cap de servei de l'àrea, que actuarà de secretari.

El Consell Comarcal d'Osona, atorgarà o denegarà, segons escaigui, les beques de llibres, material i activitats dins el marc escolar d'acord amb els barems i l'objecte esmentats.

L'acord que s'adopti serà notificat als centres docents, dins els terminis establerts, on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut.

En el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

El Consell Comarcal d'Osona es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

11a. Reclamacions

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord al centre docent on estigui assignat l'alumne. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de notificació efectuada al centre docent dels ajuts concedits i/o denegats.

12a. Denegació, modificació, extinció i revocació

Quan un/a alumne/a beneficiari/a d'ajut causi baixa, es traslladi de centre, renunciï, o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, els centres docents comunicaran el fet al Consell Comarcal d'Osona indicant la data en què s'ha produït la circumstància.

Aquests procediments podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això als efectes de que puguin formular-se per part de les persones interessades les alegacions que estimin convenients.

12.1. Denegació: Podran ser denegades aquelles sol·licituds en els que, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.
- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.

12.2. Modificació. Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut, des del Consell Comarcal, es podrà modificar la prestació a proposta del propi interessat o interessada o d'ofici, dins els límits establerts en les presents bases.

12.3. Suspensió cautelar de les prestacions: Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'algun dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. Serveixin com exemple els següents:

Que la persona beneficiària titular superi el nivell d'ingressos establerts i computat de conformitat amb aquestes bases.

Que s'incompleixi el requeriment formulat pel Consell Comarcal, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de l'ajut.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

12.4. Extinció: Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de la Comissió Permanent del Ple i prèvia audiència a la persona interessada, per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el Consell Comarcal podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

12.5. Revocació: Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de la Comissió Permanent del Ple i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part del personal del Consell Comarcal, tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada al Consell Comarcal.
- La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, el Consell Comarcal podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació, extinció, suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un

termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

13a. Pagament: El pagament dels ajuts concedits es realitzarà a través de transferència bancària a l'entitat que designin els centres docents.

En el cas dels centres d'ensenyament que no venen directament els llibres, disposaran d'un termini de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà del pagament de les beques per part del Consell Comarcal d'Osona per fer el pagament a les famílies beneficiàries, que hauran de signar el model oficial de cobrament dels ajuts que es facilitarà per part del Consell Comarcal

Amb el pagament d'ajuts de beques de llibres, material i activitats dins el Programa "Per les igualtats d'oportunitats" el Consell Comarcal trametrà a cada centre docent el model de justificació amb l'import de l'alumnat beneficiaris de l'ajut i el model oficial que el centre ha de retornar al Consell Comarcal degudament emplenat, indicant el concepte/s als quals s'ha destinat la beca concedida.

El centre docent serà el responsable d'abonar els ajuts als pares/tutors corresponents si s'escau.

14a.- Publicitat de les subvencions. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/a, la quantitat concedida, el projecte subvencionat, la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

El Consell Comarcal entén que les dades obtingudes guarden relació amb el dret a la intimitat personal i familiar. Per aquest motiu, en la comunicació de les dades a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, el Consell Comarcal indicarà que, a fi i efecte de preservar aquest dret i d'acord amb l'article 20.8.b de la *Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*, les dades de les persones beneficiàries no han de ser objecte de publicació.

Els imports atorgats i el nombre de les persones beneficiàries també serà publicat al tauler d'edictes i al portal de transparència d'aquesta Corporació.

15a. Altres: Tots els membres de la comunitat educativa escolar a què fa referència les bases estan obligats a col·laborar de bona fe en l'aconseguint de l'objecte d'aquestes bases, per la seva indispensable participació i per la correlativa responsabilitat en la seva acció educativa.

17a. Règim jurídic: En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions del Consell Comarcal d'Osona, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la *Llei 38/2003 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions*.

Les dades que proporcionen el pare/mare o tutor legal s'incorporaran al fitxer *Gestió dels serveis de transport i menjador escolar i ajuts individuals de menjador i desplaçament*, creat pel Consell Comarcal d'Osona amb finalitats de registre i tramitació de dades de l'alumnat que sol·licita ajut per al servei de menjador i/o transport escolar. Podran ser cedides al Consorci d'Osona de Serveis Socials; ajuntaments de la comarca d'Osona; Departament d'Ensenyament; entitats del tercer sector que puguin oferir ajudes al col·lectiu afectat. En omplir el formulari facilitat a

l'efecte, s'entén que s'autoritza expressament a portar a terme aquest tractament. En qualsevol moment, el pare/mare o tutor legal pot exercir els drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-vos al Consell (edifici el Sucre, carrer de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 3a planta, de Vic).

Vic (Osona), 18 d'abril de 2018

La gerent
Anna Seijas Vila

ENS
AM/ms