



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

### Anunci

El Ple de l'Ajuntament de Moia, en la sessió ordinària celebrada el passat dia 17 d'abril de 2020, va adoptar l'acord d'aprovar inicialment la modificació de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a activitats que realitzin les associacions sense ànim de lucre del municipi de Moia mitjançant el procediment de concurrència competitiva i sotmetre'l a informació pública per un període de vint dies d'acord a l'article 124.2 del ROAS.

Durant aquest període i segons consta en el certificat de no al·legacions de data trenta de juny de dos mil vint, no s'han formulat al·legacions ni presentat reclamacions de cap tipus contra l'esmentat acord, que d'aquesta manera ha esdevingut definitiu, per la qual cosa és procedent la publicació, annexa a aquest anunci, del text íntegre de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a activitats que realitzin les associacions sense ànim de lucre del municipi de Moia.

L'Alcalde, Dionís Guiteras Rubio

Moia, vuit de juliol de 2020

Annex

**“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ASSOCIACIONS DE MOIÀ PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O SERVEIS.**

Cultura  
Educació  
Esports  
Benestar Social i/o tercer sector  
Joventut  
Medi Ambient i Salut pública  
Cooperació i solidaritat”

ÍNDEX

Articles

Pàgines



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

1. Objecte	3
2. Finalitat	3
3. Període d'execució	3
4. Règim jurídic	3
5. Compatibilitats	4
6. Sol·licitants	4
7. Condicions i requisits	5
8. Sol·licitud	5
9. L'àmbit temàtic del projecte	6
10. Quantia de la subvenció	6
11. Obligacions del beneficiari	6
12. Justificació i control	7
13. Anul·lació i reintegrament	8
14. Terminis i forma	9
15. Proposta de concessió de la subvenció i resolució	10
16. Mitjà de notificació i difusió	11
17. Crèdit pressupostari	11
18. Aplicació d'aquestes bases	11
19. Ponderació del projecte	11
20. Criteris generals de valoració (fins a 5 punts)	12
21. Criteris específics de valoració (fins a 5 punts per categoria)	13
22. Infraccions i sancions	15
23. Vigència	15

### 1. Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de subvencions, que en forma d'ajut econòmic, atorgui o estableixi l'Ajuntament de Moia dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats sense ànim de lucre que duguin a terme activitats en el terme municipal de Moia o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior del poble, i que complementin i/o supleixin la competència municipal.

Les subvencions podran atorgar-se en el marc d'un conveni de col·laboració amb subjecció a les presents bases, i al què disposa la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions i el seu reglament aprovat per Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol.

### 2. Finalitat

Aquests ajuts econòmics hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Millorar la cohesió social del poble.
- Promoure l'associacionisme que treballa potenciant serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència local.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, el sector no lucratiu i el privat.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del poble.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del poble.
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut al poble.
- Promoure, defensar i garantir els drets de la població.
- Promoure el coneixement, la divulgació i el gaudiment del patrimoni natural i cultural del municipi.
- Promoure les relacions igualitàries i no discriminatòries per raó de sexe, orientació sexual o identitat de gènere.
- Fomentar la cooperació i la solidaritat

### 3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant el període que especifiqui la corresponent convocatòria anual.

### 4. Règim jurídic

S'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per aquesta Corporació municipal a favor de persones públiques o privades que compleixi amb els requisits de l'article 2.1 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (tret que s'hagin concedit amb caràcter plurianual) i no es poden al·legar com a precedent.

Estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim ordinari de concurrència pública, mitjançant la convocatòria de concurs públic.

En tot allò no recollit en les presents bases, serà d'aplicació l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. el Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant, l'Ordenança General de



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

Subvencions de l'Ajuntament de Moia i les Bases d'Execució del Pressupost General vigents en cada exercici.

### 5. Compatibilitats

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

L'import dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat o el projecte a desenvolupar.

Amb caràcter general no podran ser beneficiaris de les subvencions regulades en aquestes bases les entitats amb subvencions nominatives de l'Ajuntament de Moia en el mateix exercici pressupostari de la convocatòria.

Excepcionalment en cas de tractar-se d'objectes diferents i sempre que es motivi suficientment, els beneficiaris de subvencions nominatives podran concórrer a la convocatòria.

### 6. Sol·licitants

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats legalment constituïdes destinatàries dels fons públics que hagin de fer l'activitat prevista pel seu atorgament o que es trobin en la situació que legitima la seva concessió.

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques sense afany de lucre inscrites que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Moia, amb seu social o delegació al municipi.

En aquells casos excepcionals en què no estiguin inscrites al RMEP, en l'expedient s'haurà de justificar l'excepcionalitat del seu atorgament.

### 7. Condicions i requisits

Podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les entitats que compleixin a més de les condicions i els requisits establerts per l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, les següents:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Moia, o fora d'aquesta en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la vila.
- Que les activitats i/o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre, o bé que si se n'obtenen beneficis aquests es reverteixin en activitats.
- Obligtorietat que en l'activitat subvencionada hi figurin la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

Per altra banda, els requisits exigibles als beneficiaris, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar degudament constituïts i inscrits en el Registre Municipal d'Entitats de Moia.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Moia.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

### 8. Sol·licitud

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a les oficines del Registre General o que es poden trobar a la pàgina web municipal a l'adreça <http://www.moia.cat> i es presentaran en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Moia o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cal presentar una sol·licitud per cada projecte, assenyalant explícitament l'àmbit temàtic al qual es vulgui concórrer. Si en el moment de la valoració s'apreciés un error en l'àmbit escollit per part de l'entitat, aquesta podrà ser inclosa en l'àmbit al qual s'adeqüi millor.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat. La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Moia, si escau, en virtut del conveni de col·laboració en matèria d'intercanvi d'informació tributària amb l'Agència Tributària, comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria. No obstant això, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar la corresponent certificació.

### 9. L'àmbit temàtic del projecte

Poden ser beneficiaris de les subvencions les entitats que duguin a terme projectes en els àmbits temàtics següents, dintre de les modalitats explicitades per a cadascun:

- A. Cultura
- B. Educació
- C. Esports
- D. Benestar Social i/o tercer sector
- E. Joventut
- F. Medi Ambient i Salut pública



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

### G. Cooperació i solidaritat

#### 10. Quantia de la subvenció

L'import màxim individualitzat atorgat a qualsevol entitat, no podrà superar el 10% de l'import total de la convocatòria.

L'import de la subvenció no ultrapassarà, com a regla general, el 50% del pressupost total del projecte. Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

Com a norma general, l'import de la subvenció per a activitats no ultrapassarà el dèficit de l'activitat previst en el pressupost de despeses presentat. Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost fins a l'import a justificar determinat a la concessió de subvenció, o bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

#### 11. Obligacions del beneficiari

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa d'aplicació.
- Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- Justificar davant l'òrgan concedent de la subvenció, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació.
- Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades en els termes previstos per l'article 14.1.d) de la Llei de subvencions.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat la frase: *"Amb el suport de l'Ajuntament de Moia"*, afegint el logotip corporatiu disponible a la web, d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Moia.
- Procedir al reintegrament dels fons que s'hagin rebut si es donen els supòsits previstos a l'apartat 12 d'aquestes bases i a l'article 37 de la Llei 38/2003 de subvencions.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.

### 12. Justificació i control

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats, i el receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables) i aportar la justificació dels fons rebuts, així com el balanç econòmic i la memòria de funcionament de l'activitat subvencionada.

La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. Les factures justificatives hauran de complir els requeriments establerts en el Reglament de Facturació aprovat per RD 1619/2012, de 30 de novembre.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

En tot cas, no són subvencionables:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratius
- c) els impostos indirectes si aquests són recuperables
- d) les despeses destinades a inversions

Així com:

- a) Les begudes alcohòliques
- b) El tabac



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar la revocació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

El/les beneficiaris/àries d'una subvenció hauran de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida abans del dia 31 de gener de l'any següent a la convocatòria anual corresponent.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini previst, abans que aquest finalitzi, l'entitat o persona beneficiària pot sol·licitar-ne l'ampliació al·legant els motius que ho impedeixen. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan atorgant pot concedir l'ampliació sol·licitada.

### 13. Revocació i reintegrament

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció proposada o concedida en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

Però també constituirà motiu revocació:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La superació del percentatge fixat en aquestes bases en relació amb el cost efectiu.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Als imports a reintegrar s'afegiran els interessos de demora corresponents, i es podrà procedir per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

### 14. Terminis i forma

- Termini de presentació de les sol·licituds: un mes a partir de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado (BOE). Si en el





## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

moment de la presentació de la sol·licitud s'aprecia algun defecte en la mateixa es requerirà al sol·licitant per tal que l'esmeni en un termini de 10 dies.

Forma: la sol·licitud es presentarà al Registre General de l'Ajuntament de Moia per via electrònica.

- **Termini d'atorgament:** la resolució es dictarà i notificarà en el termini màxim de 3 mesos a partir de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds.

Forma: una notificació expressa als interessats en el termini de 6 mesos des de la publicació de la convocatòria. El venciment del termini sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimades per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

- **Termini de pagament:**

Segons les condicions previstes en la convocatòria, el pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació no podrà ultrapassar el 50% del total concedit. En aquest cas el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert en el mateix acte de concessió.

Quan així ho justifiqui l'import atorgat, en els casos de pagament a compte o de pagaments anticipats, es podran exigir garanties als perceptors per assegurar que s'efectua la totalitat de l'activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

Forma: mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat que s'indiqui a l'expedient.

- **Termini de justificació:** en un termini no superior a tres mesos a comptar des de la data d'execució del projecte i en tot cas sempre abans del 31 de gener de l'any següent a la convocatòria anual corresponent.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

Forma: El beneficiari d'una subvenció haurà d'aportar el compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades, els participants i els resultats obtinguts.
- Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert a l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de subvencions, que inclourà:
  - Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament, per import igual al cost de l'activitat subvencionada. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
  - Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

La no justificació en temps i forma suposarà la revocació total de la subvenció i l'obligació del retorn de la bestreta

### 15. Proposta de concessió de la subvenció i resolució

La proposta de concessió de les subvencions, d'acord amb els criteris d'atorgament generals i els requeriments i criteris específics recollits en aquestes Bases, l'elaborarà la Comissió Qualificadora, òrgan col·legiat constituït amb el previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que estarà format per:

- L'Alcalde
- El Regidor/a de l'Àrea que atorga la subvenció
- Personal responsable de l'àrea que atorga la subvenció.
- El/La tècnic/a d'administració general, que actuarà com a secretari/a de la Comissió amb veu i vot.
- Un/Una representant de cada grup de l'oposició.

En cas que algun dels/de les integrants de la comissió no pugui assistir a les sessions, podrà delegar en un altre membre del seu grup o àrea per a substituir-lo/la.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

L'òrgan competent per resoldre el procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost vigent en el moment d'aprovació de les convocatòria.

L'Ajuntament de Moia es reserva el dret, en cas de concurrència de diverses entitats o federacions, d'optar per qualsevol dels sol·licitants, d'acord amb l'interès dels projectes presentats.

La resolució posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

La reformulació de les sol·licituds: Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al sol·licitat, es podrà instar el beneficiari a la reformulació de la seva sol·licitud. Aquesta reformulació haurà de respectar, en tot cas, els motius de la seva concessió.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre'n d'altres que a causa de les disponibilitats pressupostàries haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases.

### 16. Mitjà de notificació i difusió

L'Ajuntament de Moia publicarà les subvencions concedides mitjançant la seva comunicació a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Adicionalment la relació de les subvencions concedides s'incorporarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Moia i es notificarà l'acord de concessió o denegació individualment als beneficiaris.

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

Igualment en farà difusió de les subvencions concedides pels mitjans físics i electrònics locals.



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

### 17. Crèdit pressupostari

La quantitat que es destina a la convocatòria regulada per aquestes bases serà l'establerta pel pressupost de la Corporació per a l'exercici corresponent.

### 18. Aplicació d'aquestes bases

Aquesta normativa serà d'aplicació, a partir de la data de la seva publicació, per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats a les quals fan referència aquestes bases.

### 19. Ponderació del projecte

El projecte que acompanya la sol·licitud serà revisat tècnicament per tal d'avaluar el grau d'acompliment tant dels criteris de valoració generals com específics de la modalitat a la qual s'hagi presentat, i s'elaborarà el corresponent informe de valoració.

Aquest informe consta d'una part de valoració quantitativa, a través d'una ponderació que es descriu a continuació, així com d'una part de valoració qualitativa complementària.

Pel que fa a la valoració quantitativa, el projecte pot obtenir una puntuació màxima de 10 punts (de 0 a 10), repartida en dues parts:

- Puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració: fins a 5 punts. Es tracta de criteris que avaluen les característiques i l'adequació tècnica del projecte (fonaments, qualitat, impacte, solidesa i finançament), així com de l'entitat, la persona o el grup de persones sol·licitants.
- Puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de cada àmbit temàtic: fins a 5 punts. Per a cada àmbit es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent a les especificitats de cada temàtica, els quals es prendran com a base per a la valoració del projecte.

La valoració final del projecte resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.

Penalitzar amb 1 punt de la puntuació total a aquella entitat que en la convocatòria anterior no hagi justificat com a mínim el 80% de la subvenció atorgada.

Penalitzar amb 0,5 punts de la puntuació total a aquella entitat que en la convocatòria anterior hagi presentat la justificació fora de termini

### 20. Criteris generals de valoració (fins a 5 punts)

Fonaments (fins 1 punt):

1. Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció de l'Administració local. (0,50)
2. Valors (que conté, que projecta, que promociona) el projecte (0,50)



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

### Qualitat (fins 1 punt):

1. Concreció, qualitat i claredat del projecte (0,25)
2. Projecte contrastat per l'experiència pròpia i/o d'altres entitats (0,25)
3. Viabilitat, factibilitat, grau d'aplicabilitat del projecte, foment de l'associacionisme i la participació ciutadana (0,50)

### Impacte (fins 1 punt):

1. Rellevància del projecte (impacte esperat pel que fa al número d'usuaris beneficiaris en l'actuació) (0,50)
2. Territorialitat en la implantació del projecte (0,25)
3. Difusió de l'activitat (0,25)

### Solidesa i finançament (fins 1 punt):

1. Valoració d'edicions anteriors (0,25)
2. Capacitat i recursos propis per gestionar i executar el projecte (0,50)
3. Previsió i capacitat per aconseguir altres fons de finançament i recursos (0,25)

### Entitat (fins 1 punt):

1. Experiència, trajectòria, base social i participació a l'entramat territorial (0,25)
2. Capacitat de convocatòria i mobilització de l'entitat (0,50)
3. Col·laboració amb d'altres entitats (0,25)

### 21. Criteris específics de valoració (fins a 5 punts per categoria)

#### Categoria A. Cultura

- Creació, producció i difusió d'iniciatives artístiques (1,25 punts)
  - Iniciatives per a l'enfortiment de Moia com a centre de producció de continguts culturals. Es valorarà l'accessibilitat del públic en general a les activitats, la coherència, el risc i la singularitat de la proposta, l'estabilitat de la programació i el valor experimental i de recerca.
- Propostes singulars de caràcter extraordinari d'interès per a la vila (1,25 punts)
  - Projectió de Moia com a plataforma cultural supramunicipal.
- Foment de la cultura popular i tradicional (1,25 punt)
  - Foment de les relacions entre les persones residents a Moia, a través de la difusió i del coneixement de la cultura popular i les tradicions, tant de les autòctones de Catalunya com de les originàries d'altres comunitats o pobles; consolidació d'espais de difusió i de promoció del coneixement de la cultura popular i les tradicions; enfortiment de les activitats destinades a promoure la innovació en el camp de la difusió de la cultura popular; afavoriment dels aspectes formatius i educatius que comportin una millora de les capacitats i dels coneixements dels participants, i el foment del respecte per la diversitat.
- Propostes en l'àmbit de la conservació i difusió del patrimoni cultural (1,25 punts)



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

### Categoria B. Educació

- a) Activitats en matèria de formació i assessorament dirigides a les famílies. (1,25 punts)
- b) Projectes que introdueixin elements de qualitat i/o identificació singular del centre o entitat. (1,25 punts)
- c) Projectes que desenvolupin i complementin les accions incloses en el Pla Local de Joventut (1,25 punts)
- d) Activitats que fomentin l'educació inclusiva, la coeducació i la transformació social dins o fora del centre (1,25 punt)

### Categoria C. Esports

- a) Número de socis dels quals disposa l'entitat (fins 1 punt):

Fins a 25	(0,25 punt)
De 26 a 50	(0,50 punts)
De 51 a 100	(0,75 punts)
A partir de 101	(1 punt)
- b) Número de federats dels quals disposa l'entitat (fins 1 punt):

Fins a 10	(0,25 punts)
D'11 a 25	(0,50 punts)
De 26 a 50	(0,75 punts)
A partir de 51	(1 punt)
- c) Projectes que tenen com a destinataris persones o col·lectius amb necessitats específiques. (0,5 punts)
- d) Organització d'activitats d'impacte general a la vila. (1 punt)
- e) Participació a la Festa de l'Esport (1,5 punts)

### Categoria D. Benestar social

- a) Projectes que tenen com a destinataris persones o col·lectius en situació de desigualtat, discriminació o exclusió. (1,5 punts)
- b) Iniciatives que promoguin la no-discriminació i la igualtat d'oportunitats, i/o que incideixin en el foment de la interculturalitat. (1,5 punts)
- c) Iniciatives que promoguin actuacions en xarxa amb altres entitats i amb l'Administració municipal. (1 punt)
- d) Projectes que fomentin el principi d'igualtat i la no discriminació per raó de gènere o d'orientació sexual. (1 punt)

### Categoria E. Joventut

- a) Treball en xarxa amb altres entitats juvenils i/o les plataformes territorials de joventut de la vila (1 punt).
- b) Iniciatives que fomentin la incorporació de la gent jove a la vida associativa en les seves múltiples formes: associacionisme educatiu, estudiantil, sindical, polític, social, cultural, mediambiental. (1 punt).



## Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1  
08180 Moia  
Telèfon: 93 830 00 00  
Correu electrònic: [ajuntament@moia.cat](mailto:ajuntament@moia.cat)

- c) Iniciatives que es desenvolupin en el camp de la participació i la formació dels infants, adolescents i/o joves. (1 punt).
- d) Col·laboració en la implementació dels projectes que s'emmarquen en el Pla Local de Joventut. (1 punt).
- e) Projectes que incideixin en el treball amb els joves per a crear unes relacions igualitàries, respectuoses i lliures de discriminació per raó de gènere, d'orientació sexual i d'identitat de gènere. (1 punt)

### Categoria F. Medi ambient, Salut pública

- a) Projectes que promoguin la informació i la formació a la vila. (1,5 punts).
- b) Treballs comunitaris en matèria de prevenció de la salut a la vila (1,5 punts)
- c) Complementarietat del projecte en altres accions municipals (1 punt)
- d) Accions o projectes de suport per la protecció i benestar dels animals (1 punt)

### Categoria G. Cooperació i solidaritat

- a) Activitats encaminades a la consecució de projectes de cooperació internacional, així com campanyes de sensibilització destinades a la població (1 punt)
- b) Projectes de suport al foment de la cooperació amb països en vies de desenvolupament o qualsevol altra zona necessitada d'ajuts d'emergència o reconstrucció per conflictes bèl·lics o desastres naturals. (2 punt)
- c) Projectes de cooperació internacional promoguts íntegrament o en col·laboració amb altres entitats per associacions locals. (1 punt)
- d) Projectes que continguin activitats d'informació i sensibilització de l'activitat a la població local (1 punt)

### 22. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS en el títol IV del RLGS i al títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

### 23. Vigència

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin.