

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE SABADELL

ANUNCI de rectificació a l'Anunci d'aprovació inicial de les bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats esportives, publicat al DOGC núm. 7833, de 18.3.2019.

El Ple Municipal, en sessió celebrada el dia 28 de febrer de 2019, va aprovar inicialment les Bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions destinades a activitats esportives, en règim de pública concurrència, en les línies de promoció de les activitats de promoció esportiva, promoció de l'esport escolar en horari no lectiu, i promoció de l'esport femení federat.

El dia 18 de març de 2019, s'ha publicat al DOGC l'anunci de les esmentades bases a fi que els interessats puguin examinar l'expedient i hi puguin formular, durant el termini de vint dies hàbils, les al·legacions que creguin convenients.

A la publicació s'ha detectat que no hi consta l'Annex A que correspon al text de les Bases. Per tant, d'acord amb l'article 109.2 de la Llei de Procediment Administratiu Comú, es rectifica l'error i es publica el document esmentat.

(Vegeu la imatge al final del document)

[Annex.pdf](#)

Sabadell, 19 de març de 2019

Marisol Martínez Torres

Tinenta d'alcalde de l'Àrea de Promoció de la Ciutat i Innovació

(19.078.055)

ANNEX A**ÀREA DE PROMOCIÓ DE LA CIUTAT I INNOVACIÓ
Servei d'Esports****BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE
CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ACTIVITATS ESPORTIVES****Article 1. Objecte i finalitat**

1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular i definir les condicions i el procediment per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, destinades a promoure el desenvolupament de programes, projectes i activitats esportives a Sabadell.

1.2. La finalitat d'aquestes subvencions és promoure i fomentar activitats esportives d'interès socials i en concret:

- a) Afavorir la cohesió social de la ciutat,
- b) Promoure l'associacionisme i la participació ciutadana;
- c) Promoure l'equitat de gènere;
- d) Crear espais de cooperació entre el sector públic i el privat associatiu;
- e) Possibilitar el creixement de la pràctica esportiva.
- f) Fomentar valors socials, com la convivència i el civisme
- g) Protegir l'entorn natural i afavorir la sostenibilitat de la ciutat.

1.3. Els objectius específics de les subvencions són els següents:

D'una banda, promoure:

- a) L'esport en edat escolar.
- b) L'esport federat.
- c) L'esport femení.
- d) La representació de l'esport de la ciutat.
- e) La formació del personal tècnic i de direcció de les entitats esportives.

D'una altra banda, fomentar:

- a) La pràctica esportiva de lleure.
- b) La pràctica esportiva per col·lectius amb diversitat funcional física o psíquica.
- c) Les estructures que promocionin l'activitat esportiva de base.
- d) Les activitats esportives d'especial interès per la ciutat.

Article 2. Activitats subvencionables.

2.1. Les subvencions s'adreçaran a tres línies d'activitats esportives diferenciades, que es regulen en els articles 3, 4 i 5, i es concreten en les següents:

- a) Promoció esportiva.
- b) Promoció de l'esport escolar en horari no lectiu.
- c) Promoció de l'esport femení federat

2.2. Les modalitats de subvenció anteriors podran convocar-se de forma conjunta o bé separatament. En el primer cas, el crèdit disponible per la convocatòria farà esment de l'import que correspon a cada una de les línies d'activitats.

2.3. Les subvencions seran destinades a l'execució dels projectes que es realitzin entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de la convocatòria, per la promoció esportiva i la promoció de l'esport femení; i durant el curs escolar de la convocatòria per la promoció de l'esport escolar. Les factures hauran de correspondre a les despeses dels períodes esmentats.

Article 3. Promoció esportiva

En la modalitat de promoció esportiva poden ser objecte de subvenció les activitats que promoguin la pràctica física i esportiva regular a qualsevol edat, en els àmbits de l'esport de competició, educatiu i de lleure, d'acord amb els subprogrames següents:

- a) L'organització de sessions o cursos que tenen per objectiu l'ensenyament d'activitats físiques bàsiques i/o la formació d'agents esportius.
- b) L'organització de torneigs, curses, trobades o campionats esportius oficials o amistosos, campus esportius i actes commemoratius que promoguin l'esport de base, l'esport femení, els valors de l'esport, la pràctica per col·lectius amb risc d'exclusió social, l'associacionisme i la cohesió social i esportiva.
- c) La participació en competicions esportives oficials o amistoses, tant aquelles que formin part de la temporada regular, com aquelles que formin part d'alguna de les fases de la competició i/o que promoguin la representació de l'esport de la ciutat.

Article 4. Promoció de l'esport escolar.

En la modalitat de l'esport escolar en horari no lectiu poden ser objecte de subvenció les activitats d'iniciació esportiva i els jocs esportius escolars promoguts per l'Ajuntament de Sabadell.

Article 5. Promoció de l'esport femení federat

En la modalitat de l'esport femení poden ser objecte de subvenció els projectes i les activitats de competició federada d'un equip o grup d'esportistes (en el cas d'esports individuals) de l'entitat en què les participants siguin com a mínim en un 50% del gènere femení. No serà objecte de subvenció l'activitat general de tota l'entitat.

Article 6. Crèdit pressupostari.

6.1. Les subvencions aniran a càrrec de la partida pressupostària que indiqui la convocatòria, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i la dotació prevista. El crèdit disponible inicial es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

6.2. L'import màxim de les subvencions atorgades serà el que estableixi la convocatòria i es distribuirà d'acord amb els criteris de selecció d'aquestes bases. En cap cas podran ser de tal quantia que aïlladament, o en concurrència amb altres subvencions o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

Article 7.- Beneficiaris i requisits

7.1. Podran ser beneficiaris, en qualsevol de les modalitats establertes en aquestes Bases, els clubs, les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, legalment constituïdes, que tot seguit s'indica:

- a) Els clubs esportius i les entitats i associacions esportives.
- b) Les federacions esportives i els col·legis arbitralis o delegacions respectives amb seu en el municipi de Sabadell.
- c) Les fundacions esportives.
- d) Els Centres d'Ensenyament de Primària i Secundària de la ciutat.
- e) Les associacions de mares i pares d'alumnes.
- f) Les associacions esportives escolars de Sabadell legalment constituïdes.
- g) Les altres entitats cíviques i entitats sense ànim de lucre que promouen la pràctica de l'esport i l'activitat física.

7.2. Les sol·licitants hauran de complir els requisits següents en la data de sol·licitud de la subvenció:

- a) Estar inscrites en el Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya
- b) Tenir seu a Sabadell
- c) Estar inscrites en el Registre d'entitats de l'Ajuntament de Sabadell

7.3. No podran sol·licitar subvencions les associacions o entitats que no puguin tenir la condició de beneficiàries per estar incloses en qualsevol de les circumstàncies de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

Article 8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

8.1. Les sol·licituds de subvenció i tota la documentació requerida s'hauran de presentar en el termini que s'estableixi a la convocatòria, que no serà inferior a 15 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPB.

8.2. La documentació s'haurà de presentar a qualsevol dels registres de l'Ajuntament de Sabadell. Així mateix es podrà presentar per qualsevol dels sistemes previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.3. En la modalitat de **promoció de l'esport** cada entitat podrà presentar dues sol·licituds com a màxim.

8.4. En la modalitat de **promoció de l'esport escolar** en horari no lectiu cada entitat podrà presentar una sol·licitud com a màxim.

8.5. En la modalitat de **promoció de l'esport femení federat** només es podrà presentar una sol·licitud com a màxim.

8.6. Una mateixa sol·licitud no es podrà presentar en més d'una de les modalitats. Si es presenten més de les sol·licituds permeses o si es presenta la mateixa sol·licitud en més d'una modalitat, es donarà audiència al sol·licitant per termini de tres dies perquè desisteixi d'una sol·licitud; si no ho fa, se'l tindrà per desistit d'ambdues sol·licituds.

Article 9. Documentació a aportar

9.1. Les sol·licituds es presentaran en l'imprès que s'adjunta com a **Annex 1** d'aquestes bases, per promoció esportiva i promoció de l'esport femení federat, i **Annex 2** per promoció de l'esport escolar en horari no lectiu, en la que s'inclou l'adreça a efectes de notificacions, i el pressupost de l'activitat a subvencionar, amb indicació de la totalitat dels ingressos (inclòs l'import de la subvenció que es demani); les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) La documentació acreditativa de qui sol·liciti la subvenció:
1. La còpia del DNI de qui subscriu la sol·licitud
 2. La còpia del NIF de qui ha de ser el beneficiari.
 3. La documentació acreditativa de la representació, en el cas que el/la sol·licitant actuï en nom d'una altre persona física o jurídica. Es podrà substituir aquest document per una declaració responsable que inclogui el compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'atorgament de la subvenció.

A la sol·licitud s'incorporarà la declaració responsable sobre els extrems següents:

- La declaració responsable del seu representant conforme es troba inscrita en el Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.
- La declaració de compromís de complir les condicions de la subvenció.
- La declaració de no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- La declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i autorització a l'òrgan gestor de la subvenció per obtenir-la. En el cas que s'autoritzi a comprovar directament aquesta circumstància, caldrà l'aportació dels certificats corresponents abans de la resolució de concessió.
- La declaració que l'entitat no és deutora de l'Administració per resolució de procedència de reintegrament.
- La declaració relativa a que l'entitat té contractada una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats subvencionades.
- La declaració de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat, i el compromís de comunicar a l'Ajuntament les que sol·liciti o obtingui en el futur.

b) La documentació acreditativa ha de reunir els requisits específics exigits a les entitats sol·licitants, i ha d'aportar la fotocòpia dels estatuts vigents de l'entitat registrats d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació, si no consten ja a l'Ajuntament i no han estat modificats.

c) El projecte de l'activitat per la que es sol·licita la subvenció, per promoció esportiva i promoció de l'esport femení federat, segons **l'Annex 3**

d) La declaració responsable relativa als treballs amb menors sobre els extrems que s'indica, obligatòria per la línia de promoció de l'esport escolar en horari no lectiu, i en les altres dues línies, per al cas que en les activitats hi participin menors de edat, d'acord amb **l'Annex 4**.

1. Que els monitors, entrenadors i coordinadors tenen la formació necessària o requerida pel Consell Català de l'Esport.
2. Que els participants en els diverses activitats reuneixen les aptituds físiques per a la seva realització.
3. Que durant el desenvolupament de les activitats programades en el centre en tot moment hi haurà present una persona responsable, que es farà càrrec de l'obertura i tancament de la instal·lació i de resoldre qualsevol vicissitud que hi pugui sorgir.
4. Que la instal·lació esportiva del centre reuneix les condicions establertes a la normativa sectorial vigent en relació a les activitats programades.
5. Que les persones que treballaran amb els usuaris disposen del certificat del Ministeri de Justícia acreditatiu que no han estat condemnats per sentència ferma per delictes de caràcter sexual.

e) Les dades bancàries on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció, en el cas que aquestes dades hagin sofert alguna modificació (inclòs a **l'Annex 1 ó 2**).

9.2. No serà necessària la presentació de la documentació que ja es trobi a disposició de l'Ajuntament per haver-se presentat el/la sol·licitant a anteriors convocatòries, durant els darrers cinc anys, sempre i quan no s'hagi produït cap variació. En aquest cas, a la sol·licitud es farà esment d'aquesta circumstància, i s'indicarà el departament davant del qual es va presentar la documentació, amb identificació de la convocatòria i de l'any de presentació.

9.3. En la modalitat de promoció de l'esport femení federat serà necessari aportar, a més, el certificat dels participants, tècnics i els membres de la Junta directiva de l'entitat, a fi de valorar la participació de persones del gènere femení, d'acord amb **l'Annex 5**.

9.4. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es donarà als sol·licitants un termini de 10 dies hàbils per esmenar els defectes o omissions, o per ampliar la informació.

Article 10. Criteris de valoració.

Els criteris de valoració de la convocatòria de subvencions estaran subjectes i diferenciats d'acord a cada línia d'activitat esportiva:

- a) Promoció esportiva (mínim 30 punts, màxim 100 punts).
- b) Promoció de l'esport escolar (mínim 1 punt, màxim 80 punts).
- c) Promoció de l'esport femení (mínim 30 punts, màxim 100 punts).

10.1. PROMOCIÓ ESPORTIVA

Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció en la modalitat de **promoció esportiva** tindran un valor total de **100 punts. Serà necessari obtenir un mínim de 30 punts per poder optar a rebre una subvenció.** Els criteris seran els següents:

- a) Per activitats o programes, amb caràcter i nivell de competició provincial, català, estatal o internacional, fins a **20 punts**.

Categoria de competició Federada	Internacional	Estatat	Català	Provincial
Puntuació per esportistes individuals i equips fins a 5 participants*	14	12	6	2
Puntuació per equips de 6 a 10 participants*	16	14	8	4
Puntuació per equips de més de 11 a 15 participants*	18	16	10	6
Puntuació per equips de 16 a 20 participants o més*	20	18	12	8

*comptant el personal tècnic acompanyant.

b) Per les activitats en les que hi participin un nombre important d'esportistes o ciutadans/es, fins a **20 punts**.

Puntuació per nombre de participants	Punts
Grup inferior a 50 persones	2
Grup entre 51 i 100 persones	4
Grup entre 101 i 250 persones	6
Grup entre 251 i 500 persones	8
Grup entre 501 i 750 persones	10
Grup entre 751 i 1.000 persones	12
Grup entre 1.001 i 1.250 persones	14
Grup entre 1.251 i 1.750 persones	16
Grup entre 1.751 i 2.000 persones	18
Grup de més de 2.000 persones	20

- d) Per l'organització d'esdeveniments o programes especials, no previstos en el normal desenvolupament de la temporada i la seva activitat ordinària, i amb una durada inferior a 30 dies, **15 punts**.
- e) Pel normal funcionament de l'activitat ordinària (entrenaments, competicions oficials, clínics esportius, formacions...) i altres actes esportius propis de la temporada esportiva, **15 punts**.
- f) Quan el projecte pel qual presenti la petició l'entitat no tingui altres ajuts directes i/o indirectes de l'Ajuntament de Sabadell a través de convenis de col·laboració o cessions d'ús d'instal·lacions, **10 punts**.
- g) Les activitats que promoguin la pràctica d'esports per a persones amb diversitat funcional (psíquica i/o física) o amb risc d'exclusió social, **10 punts**.
- h) Les entitats que hagin col·laborat, durant l'any anterior a la convocatòria actual de subvenció, en activitats i/o programes municipals esportius dins l'àmbit de la Festa Major, la Festa de l'Esport i el programa Ciutat i Escola, fins a **10 punts**.

Puntuació per participacions	Punts
1 cop a l'any	2
2 cops a l'any	6
3 o més cops a l'any	10

10.2. PROMOCIÓ DE L'ESPORT ESCOLAR

Els criteris que s'utilitzaran per la valoració de les sol·licituds de subvenció en la modalitat de **promoció de l'esport escolar** en horari extraescolar, seran els següents i tindran un valor màxim de **80 punts**:

- a) El nombre d'equips inscrits en esports d'associació, amb 2,5 punts per cada equip inscrit al calendari de competició, fins a **21 punts**.

Puntuació pel nombre d'equips	Punts
1 equip	2,5
2 equips	5
3 equips	7,5
4 equips	10
5 equips	12,5
6 equips	15
7 equips	17,5
8 equips	20
9 o més equips	21

- b) El nombre de grups inscrits en esports individuals, fins a **16 punts**.

Puntuació pel nombre d'inscrits en esports individuals	Punts
Entre 4 i 10 participants	1
Entre 11 i 20 participants	2
Entre 21 i 30 participants	3
Entre 31 i 40 participants	4
Entre 41 i 50 participants	5
Entre 51 i 60 participants	6
Entre 61 i 70 participants	7
Entre 71 i 80 participants	8
Entre 81 i 90 participants	9
Entre 91 i 100 participants	10
Entre 101 i 110 participants	11
Entre 111 i 120 participants	12
Entre 121 i 130 participants	13
entre 131 i 140 participants	14
Entre 141 i 150 participants	15
A partir de 151 participants	16

- c) La inscripció en els següents esports de promoció: tennis de taula, handbol, voleibol, futbol-7, bàsquet femení i futbol sala femení, fins a **6 punts**.

Puntuació d'esports en promoció	Punts
Handbol	1 punt per equip
Futbol 7	1 punt per equip
Voleibol	1 punt per equip

Bàsquet femení	1 punt per equip
Futbol sala femení	1 punt per equip
Tennis taula (3-8 participants)	0,5 punts
Tennis taula (>8 participants)	1 punt

- d) Grau de compliment del programa d'activitats en què s'hagin inscrit, fins a **4 punts**.

Elevat 4

Entitats que participen amb més de 100 esportistes i que van participar el curs anterior amb els equips i esportistes previstos, 4 punts.

Elevat 3

Entitats que participen entre 50 i 100 esportistes i que van participar el curs anterior amb els equips i esportistes previstos, 3 punts.

Mig

Entitats que participen entre 25 i 45 esportistes i que van participar el curs anterior amb els equips i esportistes previstos, 2 punts.

Entitats que participen amb més de 100 esportistes però que van tenir menys participants dels previstos el curs anterior, 2 punts.

Bàsic

Resta d'entitats, 1 punt.

- e) Grau de coordinació tècnica necessària segons el nombre de participants inscrits, fins a **3 punts**.

Puntuació per grau de coordinació Punts

Entre 10 i 30 participants	0,5
Entre 31 i 50 participants	1,0
Entre 51 i 60 participants	1,5
Entre 61 i 70 participants	2,0
Entre 71 i 90 participants	2,5
A partir de 90 participants	3,0

- f) Pertànyer a un Centre Escolar Públic, fins a **7 punts**.
La subvenció destinada als Centres escolars públics, serà superior a la de la resta de centres escolars en la quantia que es determini a cada convocatòria.
- g) Pertànyer a un Centre Escolar que formi part dels Plans Educatius de l'Entorn, fins a **23 punts**.
Respecte als centres educatius considerats com a centres d'atenció prioritària del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Sabadell, l'import resultant de la valoració s'incrementarà en la quantia que es determini a cada convocatòria.

10.3 PROMOCIÓ DE L'ESPORT FEMENÍ FEDERAT

Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció per la modalitat de **promoció de l'esport femení federat**, tindran un valor total de **100 punts**. **Serà necessari obtenir un mínim de 30 punts per poder optar a rebre una subvenció**. Els criteris a seguir seran els següents:

- a) Per categoria de competició, fins a **50 punts**.

Puntuació segons categoria, esport individual i col·lectiu

Categoria de competició Federada*	Internacional	Estatal	Català	Provincial
-----------------------------------	---------------	---------	--------	------------

Puntuació per esportistes individuals i equips fins a 5 participants*	15	10	5	4
Puntuació per equips de 6 a 10 participants*	25	20	10	6
Puntuació per equips de més de 11 a 15 participants*	35	30	15	8
Puntuació per equips de 16 a 20 participants*	50	35	20	10

*comptant els tècnics acompanyants.

Es restarà 5 punts si la competició esportiva és de categoria d'edat diferent a absolut o sènior (en cap cas la puntuació resultant serà negativa).

- b) Pel pressupost destinat a l'activitat. S'assignarà **1 punt per a cada 400€ de cost pressupostat**; desplaçaments, allotjaments, manutenció, arbitratges i fitxes federatives, fins a **40 punts**.

Puntuació per cost pressupostat	Punts
400€	1
800€	2
...	...
A partir 16.000€	40

- c) Per l'antiguitat de l'equip/esportista femení en el club esportiu. Un **punt per temporada ininterrompuda** de promoció de l'esport femení, de la secció esportiva femenina, del club esportiu femení o l'esportista objecte de la subvenció. Caldrà aportar la informació federativa que acrediti el funcionament esportiu de l'esportista o equip que es vulgui acreditar, fins a **5 punts**.

Puntuació per temporada esportiva	Punts
1 temporada	1
2 temporades	2
3 temporades	3
4 temporades	4
5 o més temporades	5

- d) Per presència de figures femenines en el quadre tècnic i directiu. Presència en els òrgans tècnics i directius de l'entitat esportiva i/o l'equip/activitat motiu de la subvenció. Només es puntuarà l'element de major rellevància del quadre. Caldrà aportar la documentació que ho acrediti, fins a **5 punts**.

Puntuació per càrrec	Punts
Vicepresidenta, tesorera i/o secretària	3
Presidenta	5
1a entrenadora	5

Article 11. Procediment de concessió

11.1. Totes les subvencions s'atorgaran mitjançant concurrència competitiva sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

11.2. El procediment per la concessió de les subvencions, per comparació de les sol·licituds presentades, s'iniciarà d'ofici mitjançant la convocatòria, que es remetrà a la BDNS per ser publicada al BOPB; també es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament.

11.3. Es crearà una Comissió qualificadora amb la funció de valorar les sol·licituds formulades i presentar a l'òrgan de contractació una proposta d'adjudicació, de conformitat amb els criteris d'avaluació establerts en aquestes bases. La Comissió qualificadora estarà presidida per la cap de l'Àrea, i en formaran part el cap del Servei d'Esports, un/una tècnic/ica el Servei i la tècnica jurídica del Servei, que actuarà com a secretària.

11.4. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos, a partir de la data límit de presentació de sol·licituds. El venciment d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució comportarà la sol·licitud com a denegada per silenci administratiu.

11.5. La notificació de la resolució s'efectuarà a través del BOPB i de la seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es podrà consultar a través de la pàgina web de l'Ajuntament.

11.6. L'òrgan de valoració podrà comptar, si es considera necessari, amb l'assessorament extern d'organismes especialitzats. La comissió seguirà els criteris d'avaluació establerts a aquestes bases per determinar la subvenció econòmica que correspondrà.

11.7. Els beneficiaris hauran d'acceptar la resolució atorgada en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació dels acords.

11.8. L'òrgan competent per a la resolució d'aquest expedient ho farà de forma motivada, i s'haurà de pronunciar sobre les sol·licituds a les quals es concedeix la subvenció, sobre les que s'han de desestimar i sobre les que s'han de tenir la sol·licitant per desistida.

11.9. La resolució que es dicti posa fi a la via administrativa i és susceptible d'impugnació a través d'un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos des de la publicació, o bé, amb caràcter potestatiu, per un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de la mateixa data, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

11.10. En el BOP es publicaran, amb periodicitat trimestral, les subvencions concedides per import superior a 3.000,00€, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció. En el cas que l'import de les subvencions individualment considerades no excedeixi de 3.000,00€, la publicació del seu atorgament es realitzarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sabadell, si s'escau.

11.11. La presentació de la sol·licitud per a l'atorgament d'aquestes subvencions implicarà l'autorització per demanar a l'Agència tributària i a la Seguretat Socials els certificats negatius de deutes amb aquestes administracions, amb subjecció a la regulació de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

Article 12. obligacions de les entitats beneficiaries

12.1. A més de les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris estan obligats a :

- a) Acceptar formalment la subvenció en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució (**Annex 6**). La manca de formalització de l'acceptació facultarà l'Ajuntament per considerar que el beneficiari ha desistit de la petició.
- b) Acreditar que estan al corrent de les obligacions tributàries, així com de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

- c) Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell l'obtenció d'altres subvencions destinades a finançar el mateix projecte subvencionat.
- d) Aplicar la subvenció estrictament a la finalitat objecte de la convocatòria.
- e) Presentar la documentació justificativa de la subvenció en el termini establert a la convocatòria corresponent.
- f) Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, fent constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Sabadell", conjuntament amb el logotip de l'Ajuntament. En cas de realitzar qualsevol altre tipus de publicitat se'n haurà de portar una prova i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat

12.2. En el cas de promoció de l'esport escolar en horari extraescolar a més:

- a) Assistir com a mínim a un 80% de les reunions informatives i de coordinació promogudes per l'Ajuntament de Sabadell
- b) Vetllar perquè els monitors, entrenadors i coordinadors tinguin la formació necessària o requerida pel Consell Català de l'Esport.
- c) Vetllar perquè els participants en els diverses activitats reuneixen les aptituds físiques per a la seva realització.
- d) Designar una persona responsable, que es farà càrrec de l'obertura i tancament de la instal·lació i de resoldre qualsevol incidència que es produeixi durant la realització de les activitats.
- e) Vetllar perquè les instal·lacions esportives on es realitzin les activitats reuneixen les condicions establertes a la normativa sectorial vigent en relació a les activitats programades.

Article 13. Quantia de la subvenció

13.1. L'import de la sol·licitud de subvenció no excedirà ni del 20% de l'import de la convocatòria ni pot representar més del 80% del cost de l'activitat o projecte al qual s'apliqui per les línies de promoció esportiva i promoció de l'esport escolar en horari no lectiu, i del 50% per la promoció de l'esport femení federat

13.2. La quantia es determinarà a partir de la prelació de les sol·licituds presentades per ordre de les puntuacions de qualificació atorgades, excepte que la comissió de qualificació justifiqui motivadament que es faci a partir de la determinació proporcional pels punts obtinguts

Article 14. Despeses que pot cobrir la subvenció

14.1. Es consideren despeses subvencionables aquelles que de forma manifesta responguin a la naturalesa del projecte subvencionat, generades directament o indirecta per l'activitat, que resultin necessàries per la seva realització i referides exclusivament al període que d'execució del projecte o activitat. Igualment, seran subvencionables els àpats, l'aigua i les begudes no alcohòliques que precisin les persones que realitzin directament les activitats esportives subvencionades.

14.2. Es consideraran costos directes els següents:

- a) Els que siguin necessaris per l'execució del projecte i estiguin previstos en el pressupost que es presenti amb la sol·licitud
- b) Els que estiguin vinculats clarament al projecte
- c) Els que estiguin previstos pel període d'execució del projecte.

14.3. Es consideren costos indirectes els propis del funcionament regular de l'entitat, i es podran imputar a l'execució del projecte sempre que el projecte requereixi aquesta despesa pel seu desenvolupament (llum, aigua, telèfon, etc.)

Article 15. Despeses no subvencionables

No se subvencionaran les despeses següents:

- a) Les despeses d'inversió en materials o bens inventariables, és a dir, aquells que tinguin una vida útil més enllà d'un any, que poder ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada.
- b) Els impostos.
- c) Les despeses bancàries
- d) Les sancions que puguis imposar-se a l'entitat subvencionada, encara que sigui en relació amb l'activitat subvencionada.
- e) Els àpats no necessaris o que no estiguin relacionats directament amb la realització d'alguna activitat del projecte.
- f) Qualsevol altra despesa que no estigui directament relacionat amb el projecte subvencionat.

Article 16. Pagament de les subvencions

16.1. El pagament s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada, llevat d'acord motivat a l'acte de concessió.

16.2. El termini de justificació de les despeses per obtenir el pagament de la subvenció serà de dos mesos a partir de la data d'acabament de l'activitat.

Article 17. Justificació de les despeses d'import igual o inferior a 3.000€.

17.1. En el cas d'atorgament de subvencions d'import igual o inferior als 3.000,00€, la justificació de les despeses objecte de subvenció es formalitzarà mitjançant l'aportació de la documentació següent:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, d'acord amb l'**Annex 7**.
- b) Una relació de les despeses i els ingressos de l'activitat, i el compte justificatiu, d'acord amb l'**Annex 8 i 9**.
- c) En el cas de l'esport femení, a més, un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència (**Annex 10**).
- d) La certificació de la publicitat del finançament públic del projecte o activitat, en què consti el logotip de l'ajuntament i la llegenda "*amb el suport de l'Ajuntament de Sabadell*", d'acord amb l'**Annex 11**.
- e) Fotocòpia de les factures i justificants de despeses relatives a l'import total subvencionat per l'Ajuntament; l'original es presentaria a requeriment de l'Ajuntament, si escau.

17.2. En la modalitat de l'esport femení federat serà necessari aportar a més:

- a) La relació de les fitxes federatives nominals i la inscripció de les jugadores en l'equip o competició esportiva que es vol acreditar.
- b) La declaració responsable dels centres de costos per tal de justificar el pressupost de l'activitat.

17.3. La Intervenció Municipal comprovarà a través de la tècnica de mostreig aleatori simple, les subvencions que consideri oportunes per tal d'obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. La Intervenció Municipal podrà requerir els beneficiaris perquè aportin els justificants de les despeses.

Article 18. Pagament de la subvenció d'import superior a 3.000€.

18.1. En el cas d'atorgament de subvencions d'import superior als 3.000€, la justificació de les despeses de la subvenció es formalitzarà mitjançant l'aportació de la documentació anterior i a més: següent:

- a) La fitxa tècnica del projecte pel qual s'hagi demanat la subvenció.

- b) El compte justificatiu de la despesa, on consti una declaració de les activitats realitzades, les despeses desglossades, i els justificants de les despeses; també es justificarà l'aplicació a la despesa d'ingressos propis i la seva procedència.
- c) L'original i fotocòpia de les factures i justificants de despeses relatives a l'import total subvencionat per l'Ajuntament. Els originals es retornaran als interessats amb un estampillat, on s'indicarà la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats i l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

18.2 Es considera despesa efectuada aquella de la qual es disposi un justificant (factura/tiquet/nòmina) amb data compresa entre l'inici de l'activitat i la finalització del període de justificació. L'import de la despesa corresponent a la subvenció haurà de constar com a pagada abans de la finalització del termini de justificació.

18.3. El termini de justificació serà de dos mesos a partir de la data d'acabament de l'activitat.

Article 19. Reintegrament de la subvenció

19.1. Les subvencions poden ser anul·lades o revocades per les causes previstes a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

19.2. Així mateix, l'Ajuntament podrà revisar la resolució d'atorgament de la subvenció en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionades.

19.3. Quan, a conseqüència de l'anul·lació, revocació total o parcial, o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés, amb els corresponents interessos de demora.

19.4. Quan el subvencionat sigui una persona jurídica, en seran responsables subsidiaris els administradors.

Article 20. Normativa aplicable.

El regim jurídic que regularà el procediment de sol·licitud, tramitació i concessió, justificació i pagament de les subvencions està constituït per aquestes bases, pel contingut de la convocatòria; per les bases d'execució del pressupost municipal; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament, aprovat per Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, i per la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i, pel que sigui d'aplicació, la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

Sabadell, 28 de febrer de 2019.