



ANUNCI APROVACIÓ DEFINITIVA

L'expedient relatiu a la modificació de les bases reguladores d'ajudes a esportistes d'esports individuals del municipi de Sant Gregori, aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Sant Gregori, en sessió ordinària de data 9 de març de 2020, ha estat sotmès a informació pública pel termini de 30 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 76 de data 20 d'abril de 2020 i al Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la pàgina web municipal des del 20 d'abril de 2020 fins el 14 de juliol de 2020.

No havent-se presentat cap reclamació durant el termini d'informació pública, de conformitat amb l'establert a l'art. 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu sense la necessitat d'adopció d'acord exprés, i es publica el text íntegre de les bases per al seu coneixement general.

"BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUDES A ESPORTISTES D'ESPORTS INDIVIDUALS DEL MUNICIPI DE SANT GREGORI

1.- OBJECTE

Les presents bases elaborades per l'Ajuntament de Sant Gregori tenen per objectiu promoure i facilitar la pràctica esportiva a esportistes d'esports individuals del municipi de Sant Gregori.

2.- BENEFICIARIS

Podran sol·licitar aquesta ajuda qui reuneixin els següents requisits:

- a) ser esportistes empadronats al municipi de Sant Gregori.
- b) que l'esport tingui la categoria d'individual.

3.- AJUDES I CRITERIS DE VALORACIÓ

3.1- S'estableixen els següents criteris de puntuació que es sumaran en base a diferents variables de la situació de cada esportista:

- Esportistes federats: 5 punts
- Esportistes federats club local *: 10 punts

- Esport masculí: 8 punts
- Esport femení: 10 punts
- Esport de base de 5 a 15 anys: +5 punts

- Campionat Provincial: 5 punts
- Campionats Catalans: 10 punts
- Campionats Estatals: 15 punts
- Campionats Europeus: 20 punts



- Campionats del Món: 25 punts
- Competició solidària: 2 punts

* El club local es refereix a un club o entitat amb seu al municipi de Sant Gregori.

S'estableixen **4,00€** per punt assolit.

3.2- S'estableix l'ajuda per inscripció en la competició o campionat. S'haurà d'aportar els corresponents justificants de pagament.

3.3- S'estableixen les següents ajudes:

- Ser Campió/ona de Catalunya a la Final Nacional (nivell escolar)
Ajut del **100% en la quota** de la temporada esportiva següent
- Haver-se classificat per la Final Nacional
Ajut del **50% en la quota** de la temporada esportiva següent

4.- SOL·LICITUDS

Les sol·licituds hauran de formalitzar-se mitjançant instància i es dirigiran, dins els terminis establerts, a l'Alcalde-President de l'Ajuntament de Sant Gregori, s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament.

Les sol·licituds hauran d'expressar necessàriament:

- El nom, domicili, NIF, telèfon i mail de contacte.
- Manifestació d'acceptació de les bases .
- Fitxa d'alta de creditor amb la conformitat de l'entitat bancària per l'assabentat del compte al qual s'ha de realitzar la transferència.

5.- TERMINI

El termini per presentar sol·licitud s'establirà a la convocatòria corresponent, en cap cas serà inferior a 20 dies a partir de la publicació.

6.- DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació que es relaciona a continuació:

- Memòria de l'activitat per la qual sol·licita subvenció. S'indicarà el màxim de dades de què es disposi en relació a data naixement, dates de celebració, tipus de campionat, ...
- Caldrà acreditar certificat de la federació corresponent, detallant la participació dels campionats dels quals es demana ajut. Altrament es podrà acceptar còpia dels resultats dels campionats en què s'hagi participat si aquests estan penjats a la web oficial de la federació corresponent.

7.- RESOLUCIÓ



Vistes les peticions, es procedirà a valorar-les i es realitzarà una proposta de resolució, en tant que la resolució correspon a la Junta de Govern de l'Ajuntament.

La consignació pressupostària per a l'atorgament d'aquestes subvencions estarà recollida en la partida pressupostària corresponent.

8.- MODIFICACIÓ I RENÚNCIA DE LES SUBVENCIONS

8.1.-Modificació:

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions pot donar lloc a la modificació de la resolució de l'atorgament amb informe previ del Regidor Delegat d'Àrea sempre que es compleixin els requisits apreciats amb caràcter discrecional, tals com que les circumstàncies que justifiquen la modificació no depenguin de la voluntat del beneficiari i que les condicions, elements o circumstàncies que es van tenir en compte per concedir la subvenció, s'han modificat fet pel qual és necessari procedir a una revisió de la subvenció concedida.

8.2.-Renúncia:

El beneficiari pot renunciar a la subvenció, que restarà alliberat del compliment de la càrrega o de l'afectació a què es trobi sotmesa aquella, amb la pèrdua del dret a exigir-la. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al seu cobrament.

9.- REINTEGRAMENT

El beneficiari ha de complir tots i cadascun dels objectius, activitats, i projectes, adoptar els comportaments que van fonamentar la concessió de la subvenció i complir els compromisos assumits amb motiu d'aquesta. En altre cas, procedirà a exigir el reintegrament total o parcial, Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes quan es doni alguna d'els circumstàncies següents:

- Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o amb ocultació d'aquelles que l'haguessin impedit.
- Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com també l'incompliment de les obligacions comptables o de conservació de documents,

10.- TERMINI DE RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS I NOTIFICACIÓ

El termini de resolució serà de dos mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.



L'acte de resolució esgota la via administrativa. D'acord amb allò que disposa els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Girona.

11.- TRACTAMENT DE DADES

Les dades personals que s'obtinguin per l'atorgament d'aquest ajut seran tractades per l'Ajuntament de Sant Gregori (en endavant l'Ajuntament), com a Responsable del Tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment d'atorgament d'ajut i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions per a l'atorgament de l'ajut/subvenció. Es publicaran dades del sol·licitant d'acord amb la normativa de transparència. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el sol·licitant es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

VIGÈNCIA

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o deroguin.

ANNEX 1- petició

SOL·LICITUD D'AJUDA PER A ESPORTISTES INDIVIDUALS DE SANT GREGORI

Dades de l'esportista:

NOM I COGNOMS	NIF
ADREÇA	
TELÈFON/S	ADREÇA ELECTRÒNICA

Dades del sol·licitant (en cas de representació):

NOM I COGNOMS	NIF
TELÈFON/S	ADREÇA ELECTRÒNICA

EXPOSA:



- Que pretén sol·licitar una ajuda a l'Ajuntament de Sant Gregori per la següent activitat:

- Que adjunta la següent documentació:
 - Memòria de l'activitat i acreditació participació.
 - Certificat bancari del compte corrent on ingressar l'ajuda (si no s'ha aportat anteriorment).
- Que es compromet a:
 1. Comunicar a l'Ajuntament tots aquells altres ajuts o subvencions que obtingui per la mateixa activitat.
 2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Gregori.
 3. Que l'interessat pot ser beneficiari de l'ajuda perquè no està inclosa en cap motiu d'exclusió de l'article 13 de la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

SOL·LICITA:

Que em sigui atorgada la corresponent ajuda.

Sant Gregori, el _____, de _____ de 20_____

Signatura,

Documentació a ANNEXAR:

- Si és el primer cop que es demana ajut, caldrà també presentar la fitxa d'alta de creditor, amb la conformitat de l'entitat bancària i còpia de la targeta del NIF.
- També caldrà aportar l'esmentada fitxa en el cas que hagi experimentat modificacions la presentada inicialment."

Sant Gregori, signat i datat electrònicament.

L'Alcalde,

Joaquim Roca i Ventura